



Servizio controllo strategico
Anno 2023
Piano della performance

Comune di Russi

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Area	Area LLPP e patrimonio
-------------	-------------------------------

Settore	Area LLPP e patrimonio
----------------	------------------------

Cdr	RICDR042 Area LLPP e patrimonio
------------	--

Responsabile	SERMONESI FABRIZIO
---------------------	--------------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0019-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	20,00	100,00	20,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_001901 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 06/02/23

Primo stato avanzamento: i contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_001902 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBIETTIVO "PIANO INNOVAZIONE DIGITALE"

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023

Azione : RI1.4.1.002_001903 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) verificata la coerenza con l'assetto attuale degli uffici;
- 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2;
- 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti;
- 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area;
- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023);
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e

responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori).

Secondo stato avanzamento: Sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) verificata la coerenza con l'assetto attuale degli uffici;
- 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni;
- 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti;
- 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area;
- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area;
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori).

Azione : RI1.4.1.002_001904 - ADOZIONE DI AZIONI DI SEMPLIFICAZIONE/MIGLIORAMENTO DEI PROCEDIMENTI O DELLE ATTIVITA'

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) recupero morosità per quanto riguarda antenne, centri civici, mercato coperto, ecc.;
- 2) miglioramento della gestione degli sfalci come da obiettivo inerente la riqualificazione delle zone verdi

Secondo stato avanzamento:

Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate e sono sempre in corso le seguenti attività:

- 1) recupero morosità per quanto riguarda antenne, centri civici, mercato coperto, ecc.;
- 2) miglioramento della gestione degli sfalci come da obiettivo inerente la riqualificazione delle zone verdi

Azione : RI1.4.1.002_001905 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività: sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti

Secondo stato avanzamento:

Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività: sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti.

Ad implementazione di tale obiettivo sono stati forniti dati per il bilancio di mandato.

Azione : RI1.4.1.002_001906 - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE RELATIVA AL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE E INSERIMENTO CARTELLONISTICA NECESSARIA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

In relazione all'azione sono state previste attività informative/comunicative per la popolazione. L'evento alluvionale del maggio 2023 ha implementato tale attività preventiva e tale programmazione con l'azione diretta di informazioni, allerte in relazione all'evento in corso (con attivazione anche di sistema di allertamento telefonico ALLERT-SYSTEM).

Secondo stato avanzamento:

Sono state realizzate tutte le azioni previste in concertazione con l'amministrazione. E' stata organizzata anche una serata informativa per la popolazione, nonché effettuate programmazioni per implementare l'attività prevista.

Azione : RI1.4.1.002_001907 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.2.4.001_0001-CENTRO STORICO-VIABILITA' VERDE PUBBLICO	30,00	100,00	30,00

Azione : RI3.2.4.001_000101 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 28/02/23

Primo stato avanzamento: Sono state effettuate le conferenze di servizi per presentare l'obiettivo ai dipendenti e condividere le azioni

Secondo stato avanzamento: Sono state effettuate le conferenze di servizi per conseguire l'obiettivo e condividere le azioni

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	3	3	
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	3	3	

Azione : RI3.2.4.001_000102 - ATTUAZIONE DEI NUOVI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE INERENTI LA GESTIONE DELLE AREE VERDI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: In merito all'attuazione degli interventi programmati e di miglioramento del servizio del verde, ci si è attenuti a quanto programmato fino al mese di maggio 2023. In particolare si è proceduto a integrare gli affidamenti ad altre ditte e alla sq. esterna, per migliorare il livello qualitativo della manutenzione (di norma uno sfalci in più per area e una maggiore tempestività nell'effettuazione degli sfalci). L'evento alluvionale ha parzialmente condizionato le attività programmate ma dopo tale periodo si è ripreso il lavoro con parziale modifica dell'attività originaria.

Secondo stato avanzamento: In merito all'attuazione degli interventi programmati per la seconda rilevazione si conferma l'attuazione di tutta l'attività programmata anche a seguito dell'avvenuto affidamento ed esecuzione degli interventi integrativi finalizzati ad aumentare il livello qualitativo delle aree verdi. Si allega a tal fine report conclusivo delle attività svolte nell'anno 2023 dando atto del raggiungimento integrale dell'obiettivo.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Giugno	100	100	l'indicatore misura il raggiungimento dell'obiettivo, costituito dal miglioramento dello stato di manutenzione delle aree verdi per quanto concerne gli sfalci
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Dicembre	100	100	l'indicatore misura il raggiungimento dell'obiettivo, costituito dal miglioramento dello stato di manutenzione delle aree verdi per quanto concerne gli sfalci

Azione : RI3.2.4.001_000103 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' INERENTI IL CENTRO STORICO DI RUSSI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Per quanto riguarda la realizzazione del progetto di riqualificazione del centro storico, ci si è attenuti a quanto programmato fino al mese di maggio 2023. L'evento alluvionale ha parzialmente fatto slittare le attività programmate ma dopo tale periodo si sono riprese le attività come da programma, tutt'ora in corso.

Secondo stato avanzamento: I lavori sono stati eseguiti come da programma e da accordi con l'Amministrazione nel rispetto delle tempistiche prefissate anche in relazione agli slittamenti delle attività dovuti all'evento alluvionale.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	

Azione : RI3.2.4.001_000104 - REALIZZAZIONE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER ANNO 2023 INERENTI LA PUBBLICA VIABILITA'

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Per quanto riguarda la realizzazione delle attività inerenti la pubblica viabilità, ci si è attenuti a quanto programmato fino al mese di maggio 2023. L'evento alluvionale ha parzialmente fatto slittare le attività programmate ma dopo tale periodo si sono riprese le attività come da programma.

Secondo stato avanzamento: Sono state completate tutte le attività previste nonché quelle integrative messe in campo con l'utilizzo delle somme a disposizione con l'eccezione di una parte degli interventi previsti a Russi in accordo con l'Amministrazione.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.4.1.001_0003-EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI PNRR	50,00	100,00	50,00

Azione : RI3.4.1.001_000301 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono state effettuate le conferenze di servizi per presentare l'obiettivo ai dipendenti e condividere le azioni

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	10	10	
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	10	10	

Azione : RI3.4.1.001_000302 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' IN MATERIA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PATRIMONIO COMUNALE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

L'attività procede nonostante l'evento alluvionale: e' stato pubblicato il bando aperto per l'energy performance contract per gli impianti di pubblica illuminazione nei tempi previsti dalla programmazione, nella validità del d.lgs. 50/2016.

Secondo stato avanzamento: Il bando è stato chiuso e le operazioni della Commissione giudicatrice si sono concluse nell'anno 2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	

Azione : RI3.4.1.001_000303 - REALIZZAZIONE ATTIVITA' PROGRAMMATE PER ANNO 2023 PER ATTUAZIONE PROGETTI PNRR COME QUANTO INDICATO DAI REALITIVI MINISTERI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'attività procede secondo la programmazione nonostante l'evento alluvionale. Il report delle singole azioni è contenuto nel file di rilevazione periodica "guardia di finanza", nel prospetto rilevazione attività LLPP mensile nonché nel file per la cabina di regia.

Secondo stato avanzamento: L'attività procede secondo la programmazione nonostante l'evento alluvionale. Il report delle singole azioni è contenuto nel file di rilevazione periodica "guardia di finanza", nel prospetto rilevazione attività LLPP mensile nonché nel file per la cabina di regia.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto dei tempi di rendicontazione previsti da Ministero	Giugno	100	100	
Rispetto dei tempi di rendicontazione previsti da Ministero	Dicembre	100	100	
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Giugno	100	100	
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Dicembre	100	100	
Rispetto del cronoprogramma dei pagamenti	Giugno	100	0	
Rispetto del cronoprogramma dei pagamenti	Dicembre	100	100	
Rispetto del termine di fine lavori	Giugno	100	100	
Rispetto del termine di fine lavori	Dicembre	100	100	
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Giugno	100	100	
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Dicembre	100	100	
Rispetto della spesa inizialmente prevista salvo varianti concesse dal Ministero	Giugno	100	100	
Rispetto della spesa inizialmente prevista salvo varianti concesse dal Ministero	Dicembre	100	100	

Area	Area Urbanistica, edilizia privata ambiente
-------------	--

Settore	Area Urbanistica, edilizia privata ambiente
----------------	---

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Cdr	RICDR019 Area Urbanistica, edilizia privata ambiente
Responsabile	DONI MARINA

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0023-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	26,00	100,00	26,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBJETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_002301 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI DELLE AZIONI DELL'OBJETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 06/02/23

Primo stato avanzamento: Condivisione nella seduta del 06/02/2023
In tale seduta si sono definite inoltre 4 attività (a carico delle P.O.) relative alla COMUNICAZIONE:
1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione);
2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi;
3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni;
4) aggiornamento sito;
CHE VENGONO SVOLTE IN LINEA CON L'OBJETTIVO

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002302 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBJETTIVO "PIANO INNOVAZIONE DIGITALE"

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: 1 attività definita nella D.O. (a carico delle P.O.):
1) EFFETTUATE 100% delle azioni assegnate all'area di competenza nell'ambito dell'obiettivo (assegnato all'Area Servizi Generali)

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023

Azione : RI1.4.1.002_002303 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: 8 attività definite nella D.O. (a carico delle P.O.):
1) nuove nomine resp. proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni (v mail segretario inizio anno): ASF, AUEA PER NOMINA DE GIGLIO, ASG, APL (MARZO);
ATTO DI ORGANIZZAZIONE AREA E NOMINA DE GIGLIO: PG 11091/2023;
2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: INCONTRO 13/2;
3) attuazione misure previste nel PTPCT: report annuale;
4) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti;
ASSEGNAZIONI EFFETTUATE IN SEDE DI CONSEGNA DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE;
5) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo
SVOLTI 2 INCONTRI DI AREA E INCONTRI A CEDENZA BISETTIMANALE CON I SINGOLI

UFFICI;

6) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi;

7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT;

8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno): monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori

VENGONO INOLTRE SVOLTI A CEDENZA MENSILE INCONTRI DI VERIFICA/

AGGIORNAMENTO PRESENTI SINDACO/ASSESSORE/SEGRETARIO/RESPONSABILE AREA/CAPO UFFICIO

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nel 2023 adozione nuovi atti da parte di: ASF, AUEA per nomina capo ufficio di piano (giugno), ASG, ALP; per le altre aree sufficiente verifica della coerenza con la situazione attuale: effettuate nomine AUEA e ASF, per le due aree ASG e ALP è stato deciso di procedere a seguito dell'assunzione dell'esperto digitale (ASG) e del consolidamento dell'org.ne nel 2024 per l'ALP; per le altre aree è stata valutata la rispondenza degli atti già adottati alle necessità organizzative attuali;
- 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2;
- 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022);
- 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione / assegnazione azioni / definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nelle riunioni del 27/02 – 03/04 – 05/10 oltre ad un incontro a cadenza bisettimanale relativa all'andamento dell'attività relativa all'obiettivo pluriennale dettato dall'emergenza alluvione del maggio 2023 finalizzato a dare attuazione alle misure di risarcimento alla popolazione colpita dai danni agli immobili, definite dalle disposizioni normative emanate dal Governo (OCDPC n. 999/2023 – DL n. 61/2023 convertito in L. n. 100/2023) e dalle misure di aiuto definite dal Comune;
- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023);
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento VENGONO INOLTRE SVOLTI A CEDENZA MENSILE INCONTRI DI VERIFICA/AGGIORNAMENTO PRESENTI SINDACO/ASSESSORE/SEGRETARIO/RESPONSABILE AREA/CAPO UFFICIO

Azione : RI1.4.1.002_002304 - ADOZIONE DI AZIONI DI SEMPLIFICAZIONE/MIGLIORAMENTO DEI PROCEDIMENTI O DELLE ATTIVITA'

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Proseguono gli incontri con gli esperti PNRR nominati dalla Regione. Vengono inviati i dati relativi ai procedimenti in corso regolarmente.
Il piano di miglioramento proposto dagli esperti PNRR ha evidenziato un alto grado di efficienza dei procedimenti dell'area (digitalizzazione della quasi totalità dei procedimenti, tempi coerenti con quelli dettati dalla norma, mancanza di appesantimenti burocratici)
In linea con i suggerimenti si è proseguita la digitalizzazione dei procedimenti residuali.

Secondo stato avanzamento: Due le azioni inserite nel Piano di Miglioramento proposto dal gruppo di esperti nell'ambito del progetto di semplificazione amministrativa della Regione Emilia-Romagna, finanziato dal PNRR: 1) rispetto tempi principali procedimenti; 2) attivazione pagoPA per tutti i procedimenti dell'Area
Relativamente alle azioni previste sono state realizzate le seguenti attività:
1) sono state definite modalità di monitoraggio e verifica mensile/bimestrale dei tempi procedurali

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

2) sono stati attivati i pagamenti tramite piattaforma pago PA per tutti i 72 procedimenti onerosi di competenza dell'area; è inoltre stata attivata la modalità di pagamento diretto presso gli uffici tramite POS

Azione : RI1.4.1.002_002305 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: 1 attività definita nella d.o. (a carico delle p.o.):
forniti il 100% dei dati richiesti dall'Ufficio "controllo di gestione"

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002306 - MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA "FIERA DEI SETTE DOLORI"

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/07/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 26/04/23

Primo stato avanzamento: Deliberazione CC n. 25 del 26/04/2023 - Approvazione del nuovo REGOLAMENTO GENERALE DELLA SAGRA PAESANA "FIRA DI SETT DULUR", che definisce le attività di competenza delle aree interessate e del loro coordinamento nonché la semplificazione dei procedimenti amministrativi e autorizzativi

In applicazione al nuovo Regolamento sono state avviate le attività di progettazione della sagra in coordinamento con l'Area Cultura e sport

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002307 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.003_0007-EMERGENZA ALLUVIONE 2023 - GESTIONE RISARCIMENTI DANNI	25,00	100,00	25,00

STORICO VARIAZIONI: Obiettivo inserito nella rilevazione di metà anno a seguito degli avversi eventi alluvionali di Maggio 2023; assegnato peso del 25%, rimodulando di conseguenza gli altri obiettivi.

Azione : RI1.4.1.003_000701 - 1 - condivisione dei contenuti delle azioni dell'obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Primo incontro di condivisione svolto il 30/05/2023 per definire le modalità operative e fare una proposta all'Amministrazione.

31/05/2023: definita organizzazione in Direzione Operativa straordinaria.

Proseguiti gli incontri di organizzazione e monitoraggio avanzamento obiettivo a cadenza settimanale.

Secondo stato avanzamento:

Azione :

RI1.4.1.003_000702 - 2 – organizzazione Ufficio Contributi Alluvione e programmazione delle attività in relazione alla misura di risarcimento da gestire

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 22/05/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: E' stato organizzato l'Ufficio Contributi Alluvioni presso la sede centrale del Comune, completo di dotazione informatica, mail e recapito telefonico dedicati e personale dell'area coerentemente organizzato e turnato. Settimanalmente è stato inoltre formato ed organizzato il personale amministrativo dedicato dalle Colonne Mobili dei Comuni della Lombardia.

Il 05/06/2023 l'Ufficio è stato aperto al pubblico in aderenza a quanto definito dall'OCDPC 999/2023; i cittadini sono stati ricevuti singolarmente, istruiti ed aiutati nella compilazione della domanda di contributo dal personale presente nell'Ufficio. Le domande sono state ricevute sia con consegna a mano che via PEC. La consegna a mano ha permesso di operare una corretta preistruttoria.

L'Ufficio Contributi Alluvione ha partecipato a tutti gli incontri programmati dalla Regione in materia. Il primo caricamento sulla piattaforma è stato operato il 30/06/2023, come stabilito dalla OCDPC 999/2023, dopo un aver correttamente istruito le domande e, ove necessario, richiesto le necessarie integrazioni. Le istruttorie sono conservate in formato digitale agli atti dell'Ufficio.

In collaborazione con l'Ufficio Comunicazione è stata aperta sul sito del Comune una sezione dedicata ed utilizzati diversi canali di comunicazione per informare la popolazione.

L'Ufficio si è costantemente confrontato con i colleghi dei Comuni contermini (Unione della Bassa Romagna, Ravenna, Unione Faentina e Cervia)

Secondo stato avanzamento: Alla fine di agosto l'Ufficio Contributi Alluvione è stato trasferito presso la sede dell' Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente, dandone adeguata comunicazione alla popolazione, per consentire una efficace ripresa delle attività ordinarie, definendo gli orari di ricevimento e modalità di richiesta di appuntamenti per la consulenza e la presentazione delle domande. Il personale dell'area è stato organizzato con incontri a cadenza settimanale/bisettimanale e turnato.

Al 31/10, termine di presentazione così come prorogato con specifica Ordinanza del Ordinanza Capo Dipartimento Protezione Civile, sono state accettate, protocollate, correttamente istruite e caricate sulla piattaforma regionale 365 domande di acconto. A fronte di corretta consulenza in fase di accettazione solo due domande sono state respinte, di cui una previo controllo in loco effettuato e verbalizzato dalla Polizia Locale. Solo tre domande hanno necessitato di correzione dei dati, richiesta dalla Regione e finalizzata all'erogazione del contributo (codice IBAN non corretti). Tutti i richiedenti hanno ricevuto l'acconto richiesto.

Per l'accettazione delle rendicontazioni e delle domande di saldo è stata mantenuta la medesima modalità di consultazione preliminare, facoltativa, presso l'Ufficio Contributi Alluvione. Al 31/12 sono state correttamente istruite e caricate sulla piattaforma regionale 60 domande di saldo sulle 192 pervenute e protocollate. Il termine per la presentazione è stato prorogato al 31/03/2024 con specifica Ordinanza del Ordinanza Capo Dipartimento Protezione Civile del 21/12.

Sono stati inoltre fatti comunicati stampa di informazione alla cittadinanza sia sulla modalità di presentazione che sulle proroghe concesse e l'invio di mail di sollecito a chi non aveva presentato la rendicontazione e domanda di saldo.

A fine agosto è stato aperto il bando per la concessione del contributo comunale derivante dal "FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI". Il bando aperto dal 28/08 al 28/10 è stato prorogato al 31/12 in aderenza alle tempistiche definite per la presentazione dei CIS.

Il personale dell'Ufficio Contributi Alluvione è stato correttamente registrato, organizzato ed istruito per l'erogazione degli indennizzi alle imprese e alla cittadinanza definiti con le Ordinanze del Commissario Straordinario n. 11/2023 e 14/2023. All'Ufficio spetterà l'istruttoria di primo livello delle domande che perverranno sulla piattaforma Sfinge. L'abilitazione della trasmissione ai Comuni delle domande complete e il conseguente inizio delle istruttorie è stata comunicata il 22/12. E' stato richiesto il supporto tecnico amministrativo per l'istruttoria di secondo livello (Invitalia). e

L'Ufficio Contributi Alluvione ha partecipato a tutti gli incontri programmati dalla Regione in materia di CIS e dal Commissario Straordinario per l'Alluvione per gli indennizzi "Sfinge".

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Giugno	1	4	
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Dicembre	1	10	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
N. domande evase rispetto alle domande presentate	Giugno	100	50	
N. domande evase rispetto alle domande presentate	Dicembre	100	100	

Azione : RI1.4.1.003_000703 - 3 – adozione atti necessari in relazione alla misura di risarcimento da gestire

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: OCDPC 999/2023 - CIS (Contributi Immediato Sostegno)
30/06/2023: primo caricamento sulla piattaforma regionale e contestuale comunicazione ufficiale via PEC degli elenchi alla Regione (PG 9605 del 30/06/2023)

Secondo stato avanzamento: OCDPC 999/2023 - CIS (Contributi Immediato Sostegno)
caricamento A1 sulla piattaforma regionale e contestuale comunicazione ufficiale via PEC degli elenchi alla Regione: 15.07.23 PG 10590/2023 - 30.07.23 PG 11278/2023 - 15.08.23 PG 12012/2023 - 30.08.23 PG 12693/2023 -15.09.23 PG 13814/2023 - 31.10.23 PG 16934/2023

Bando per la concessione del contributo comunale derivante dal “FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI”

Delibera GC 92 del 10/08/2023 EVENTI ALLUVIONALI DEL MAGGIO 2023 - APPROVAZIONE CRITERI OPERATIVI DI INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI PER LA DISTRIBUZIONE DEL FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI

Delibera GC 123 del 26/10/2023 EVENTI ALLUVIONALI DEL MAGGIO 2023 - PROROGA DEI TERMINI DI APERTURA DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI

Indennizzi alle imprese e alla cittadinanza definiti con le Ordinanze del Commissario Straordinario n. 11/2023 e 14/2023

Delibera GC 150 del 23/11/2023 Alluvione 2023 - Adesione al supporto tecnico di Invitalia ai sensi dall'Art. 11 c. 4 dell'Ordinanza 11/2023 e dall'Art. 9 c. 4 dell'Ordinanza 14/2023 del Commissario straordinario alla ricostruzione nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche

caricamento B1 sulla piattaforma regionale e contestuale comunicazione ufficiale via PEC degli elenchi alla Regione: 31.10.23 PG 16438/2023 - 30.11.23 PG 18276/2023 – 15.12.23 PG 19185/2023

Bando per la concessione del contributo comunale derivante dal “FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI”:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Atti complessivi (n.)	Giugno	1	1	
Atti complessivi (n.)	Dicembre	1	13	

Azione : RI1.4.1.003_000704 - 4 – verifica della realizzazione delle azioni

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: OCDPC 999/2023 - CIS: al 30/06/2023 caricate su piattaforma 123 domande di acconto istruite su 245 pervenute

Secondo stato avanzamento: OCDPC 999/2023 - CIS:
al 31/10/2023 caricate su piattaforma 365 domande di acconto (modulo A1) istruite su 367 pervenute - 2 domande sono state rigettate
al 31/12/2023 caricate su piattaforma 60 domande di saldo / rendicontazione (modulo B1) istruite su 192 pervenute
Bando per la concessione del contributo comunale derivante dal “FONDO DONAZIONI ALLUVIONE DEL COMUNE DI RUSSI”: pervenute e registrate n.66

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	30	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.1.0.001_0001-SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E RESILIENZA	15,00	100,00	15,00

STORICO VARIAZIONI:	<p>1. Eliminazione dell'azione RI3.1.0.001_000102 - MONITORAGGIO AMBIENTALE DEL TERRITORIO Motivazione: differimento programmazione lavoro causato dall'emergenza alluvione</p> <p>2. Nell'azione RI3.1.0.001_000103 - ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DELL'OSSERVATORIO AMBIENTALE - modifica del target dell'indicatore "Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati" da 2 a 1 Motivazione: differimento avvio incontri Osservatorio causato dall'emergenza alluvione</p>
----------------------------	---

Azione : RI3.1.0.001_000101 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Primo incontro di condivisione svolto il 27/02/2023.
Proseguono incontri di monitoraggio avanzamento obiettivo a cadenza bisettimanale

Secondo stato avanzamento: x

Azione : RI3.1.0.001_000103 - ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DELL'OSSERVATORIO AMBIENTALE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Affidamento incarico struttura tecnica di supporto: determina n.198 del 05/05/2023
Prima seduta di insediamento Osservatorio svolta il 27/07/2023

Secondo stato avanzamento: Dopo la seduta di insediamento, in cui sono stati verificati i curriculum dei candidati proposti, è stata ufficializzata la nomina degli Esperti ambientali dell'Osservatorio Ambientale Comunale, ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento dell'Osservatorio Ambientale Comunale" con Decreto del Sindaco PG 15583/2023 del 17/10/2023
L'osservatorio si è riunito in autonomia, supportato dalla struttura tecnica, 5 volte dopo la seduta di insediamento. In tali incontri, debitamente verbalizzati, in relazione al percorso partecipativo promosso dalla Pubblica Assistenza di Russi, l'Osservatorio ha avviato i lavori di organizzazione del convegno aperto alla cittadinanza "ENERGIA PER TUTTI". Il convegno si terrà a febbraio 2024 avendo dovuto attendere la conclusione del percorso partecipativo, la validazione del Tecnico di Garanzia della Partecipazione della Regione Emilia Romagna (14/12/2023) e la presa d'atto della Giunta (Del. GC 1/2024) del relativo DocPP.
E' stato inoltre calendarizzato sempre per febbraio 2024 un incontro sul medesimo tema con rappresentanti delle associazioni di categoria, finalizzato a raccogliere adesioni sulla costituzione della Comunità energetica.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Giugno	1	0	
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Dicembre	1	1	

Azione : RI3.1.0.001_000104 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	60	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	
Report prodotti	Giugno	1	0	
Report prodotti	Dicembre	1	1	

Azione : RI3.1.0.001_000105 - VALORIZZAZIONE DEL CONSUMO SOSTENIBILE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
 Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Con Delibera CC n.31 del 08/06/2023 ad oggetto "MERCATI ORDINARI SETTIMANALI DEL MARTEDI' E DEL VENERDI' - MODIFICA DELL'AREA MERCATALE: SPOSTAMENTO SETTORE ALIMENTARE IN PIAZZA FARINI" è stata messa in atto la valorizzazione del consumo sostenibile migliorando l'offerta commerciale.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	180	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.6.1.001_0003-GOVERNO E TUTELA DEL TERRITORIO	34,00	92,85	31,57

STORICO VARIAZIONI:	<p>1. ADOZIONE DEL NUOVO PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) ai sensi della LR 24/2017 - eliminazione del punto 5 "Trasmissione atti al Comitato Urbanistico di Area Vasta (CUAV)" Motivazione: slittamento termini pubblicazione (ex DL n. 61/2023) e differimento incontri con Regione e Provincia</p> <p>2. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) E DEL PIANO PER L'ACCESSIBILITÀ URBANA (PAU) - eliminazione del punto 3 "Proposta di Delibera di approvazione al Consiglio Comunale" e contestuale eliminazione indicatore "Presentazione documento/regolamento in Consiglio entro la scadenza della azione" Motivazione: differimento avvio incontri di partecipazione causato dall'emergenza alluvione</p>
----------------------------	--

Azione : RI3.6.1.001_000301 - ADOZIONE DEL NUOVO PIANO URBANISTICO GENERALE (PUG) ai sensi della LR 24/2017

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
 Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: 1. PUBBLICAZIONE DEL PUG: 60 GG DAL 01/02/2023 AL 02/04/2023 successivamente prorogati con delibera GC 38 del 23/03/2023 per 45 gg fino al 17/05/2023 - I tempi di pubblicazione saranno riaperti ai sensi del DL 61/2023 per differimento dal 01/09/2023 al 17/09/2023

2. COMUNICAZIONE/PARTICIPAZIONE PUBBLICA:
 oltre alle comunicazione obbligatorie ai sensi di legge (Burrer/ provincia/albo pretorio) è stata fatta specifica campagna informativa con news sul sito e pubblicati 2 articoli sul bollettino comunale
 Si sono svolti i seguenti incontri pubblici:
 - 28/02/23 CITTADINANZA
 - 07/03/2023 mattina ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA
 - 07/03/2023 pomeriggio ORDINI PROFESSIONALI

- 17/04/2023 sera ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E IMPRENDITORI - quest'ultimo è stato registrato e successivamente pubblicato sul sito

Secondo stato avanzamento: **1.PUBBLICAZIONE DEL PUG**
La fase di pubblicazione si è conclusa il 17/09/2023

2.COMUNICAZIONE PUBBLICA

Il PUG è stato reso pubblico sul WebSit del Comune di Russi ed utilizzato dal pubblico per la redazione delle osservazioni.

Gli aggiornamenti sulle fasi di redazione del nuovo strumento urbanistico vengono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione riservata al link <https://www.comune.russi.ra.it/aree-tematiche/edilizia-urbanistica-e-rischio-sismico/pug-piano-urbanistico-generale>

3.ESAME DELLE OSSERVAZIONI PERVENUTE E STESURA DI BOZZA DELLE CONTRODEDUZIONI

Pervenute 38 osservazioni di cui alcune di rilievo. La bozza delle controdeduzioni è stata correttamente redatta, fatta salva la controdeduzione dell'osservazione dell'Ufficio di Piano che deve essere allineata alle innovazioni richieste dalla Regione negli incontri di confronto preliminari all'adozione.

Si sono svolti con i funzionari della Regione Emilia Romagna e della Provincia di Ravenna incontri tecnici finalizzati al confronto ed alla condivisione dello strumento che in fase di adozione verrà sottoposto al CUAV di Ravenna: 24/07/2023 - 03/11/2023 - 21/11/2023 - 12/12/2023. Gli incontri, che sono fissati sulla base delle disponibilità della Regione, proseguiranno nel 2024.

E' stata redatta la prima bozza del Regolamento Edilizio in accordo ed in base alle osservazioni della Regione Emilia Romagna, dato che conterrà molti elementi di dettaglio collegati alla disciplina del PUG

4.PROPOSTA DI DELIBERA DI CONTRODEDUZIONE E ADOZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

03/11/2023 - incontro con il nuovo Dirigente della Regione Emilia Romagna, il Consigliere delegato della Provincia di Ravenna e il Sindaco di Russi in cui si è convenuto di proseguire gli incontri preliminari alla CUAV sino alla completa definizione di uno strumento condiviso.

L'adozione del PUG è stata quindi posticipata al 2024

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Giugno	6	8	
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Dicembre	6	0	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	90	
Presentazione documento/regolamento in Consiglio entro la scadenza della azione	Dicembre	364	450	

Azione : RI3.6.1.001_000302 - APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) E DEL PIANO PER L'ACCESSIBILITÀ URBANA (PAU)

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: **1.** 04/07/2023: avviato il **PROCESSO DI PARTECIPAZIONE** con un incontro pubblico presso la biblioteca (l'incontro era stato precedentemente organizzato a maggio ma poi a causa dell'alluvione rinviato)
E' stata programmata ed organizzata per il 11/09/2023 la prima "Passeggiata della consapevolezza urbana" contemporanea all'avvio dell'attività di ascolto sociale con la somministrazione di due questionari on line, per raccogliere informazioni sulle barriere architettoniche presenti in città e in particolare sugli ostacoli che impediscono o rendono difficile muoversi o accedere ai servizi dal punto di vista motorio, visivo o cognitivo.
2. L'area LLPP ha consegnato a fine luglio gli elaborati tecnici di gran parte degli edifici pubblici richiesti e necessari per la redazione del PEBA. Il 21, 22 e 23 agosto sono programmati specifici sopralluoghi per la verifica delle barriere architettoniche negli immobili pubblici

Secondo stato avanzamento: **1.REALIZZAZIONE DI PROCESSO DI PARTECIPAZIONE**
11/09/2023 e 11/11/2023 svolte, nell'ambito della partecipazione, due "Passeggiate della consapevolezza

urbana”

E' stato redatto dettagliato report sulle informazioni ricavate con la somministrazione dei due questionari on line.

E' stata programmata ed organizzata per il 04/03/2024 un'iniziativa di sensibilizzazione e formazione con i ragazzi della scuola media

2.REDAZIONE, VERIFICA E VALIDAZIONE DEGLI ELABORATI

09/10/2023 è stata presentata domanda per il contributo regionale per la redazione del PEBA

15/11/2023 La Regione Emilia Romagna ha approvato il finanziamento al Comune di Russi con determina dirigenziale n. 24071/2023

Terminato il lavoro di verifica delle barriere architettoniche negli immobili pubblici e nei percorsi di collegamento, nonché nelle aree pubbliche mediante sopralluogo.

Redatti, verificati e validati gli elaborati prodotti.

19/12/2023 Il piano è stato illustrato alla 3^a commissione: opere pubbliche, pianificazione territoriale, traffico, ambiente e pubblica sicurezza

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Comunicazione	Dicembre	1	6	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	40	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	

Azione : RI3.6.1.001_000303 - GESTIONE DELL'ACCORDO PER LA RICONVERSIONE PRODUTTIVA E LA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DELLA EX "DISCARICA/CAVA BOSCA"

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: 1. 26/04/2023: svolta prima seduta delle Conferenze dei Servizi simultanee - richieste integrazioni di carattere tecnico
Sospesi sino al 31/08/2023 ex DL 61/2023 i tempi procedurali.
2. 27/07/2023: Approvata dal Consiglio Comunale la delibera n. 50 ad oggetto "RICONVERSIONE PRODUTTIVA DEL SITO EX CAVA BOSCA IN VARIANTE AL PRG95 VIGENTE - PROCEDIMENTO UNICO AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L.R. 24/2017, PRESENTATO AI SENSI DEL "ACCORDO AI SENSI DELL'ARTICOLO 11 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241 PER LA RICONVERSIONE PRODUTTIVA E LA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DELLA CAVA BOSCA": ESPRESSIONE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE SULLA VARIANTE AL PRG"

Secondo stato avanzamento: 1. CONFERENZA DEI SERVIZI
03/08/2023 (PG 11526/2023) pervenuta documentazione integrativa richiesta;
29/09/2023 (PG 14654/2023) convocazione seconda seduta della Conferenza di Servizi per il giorno 18/10/2023, con contestuale valutazione della documentazione pervenuta ad integrazione del Progetto di MiSP relativa al procedimento si competenza di ARPAE SAC Ravenna;
18/10/2023 – conclusa positivamente la Conferenza dei Servizi, condizionata all'adozione del necessario provvedimento del Presidente della Provincia di Ravenna, per entrambi i procedimenti – verbale PG 18397/2023
05/01/2024 (PG 254/2024) - richiesta della Provincia di Ravenna di chiarimento in merito alla coerenza degli interventi previsti rispetto a quanto disposto dall'Art 8.1 delle NTA del PTCP vigente
09/01/2024 (PG 437/2024) - riscontro alla Provincia
11/01/2024 (PG 729/2024) pervenuto Atto n. 3 del 10/01/2024 del Presidente della Provincia di Ravenna necessario alla conclusione del procedimento con Determina

3. CONCLUSIONE DEL PRCEDIMENTO

20/12/2023 Determina 664/2023 e successiva nota PG 19822/2023

dell'istituto bancario - costituzione castelletto e apertura linea di credito per l'emissione della fideiussione di garanzia del Comune nei confronti di Calderana

20/12/2023 (PG 19565/2023) - pervenuta determina ARPAE SAC Ravenna n. DAMB/2023/6660 di Approvazione del Progetto di Messa in Sicurezza della ex discarica Cava Bosca

Si evidenzia che il termine di conclusione procedimenti in periodo transitorio LR 24/2017 come da parere PG/2023/979084 del Servizio Giuridico della Regione Emilia Romagna è il 03/05/2023

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	60	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	
Presentazione documento/regolamento in Consiglio entro la scadenza della azione	Ottobre	300	210	

Azione : RI3.6.1.001_000304 - GESTIONE DELL'ACCORDO PER L'ATTUAZIONE IN VARIANTE AL PRG95 DEL COMPARTO URBANISTICO DENOMINATO "MONALDINA SUD"

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: 1. 16/02/2023: svolta prima seduta delle Conferenza dei Servizi - richieste integrazioni di carattere tecnico
Sospesi sino al 31/08/2023 ex DL 61/2023 i tempi procedurali
2. 29/06/2023: Approvata dal Consiglio Comunale la delibera n. 36 ad oggetto "Piano Particolareggiato di Iniziativa Privata in Variante al PRG95 vigente, per l'attuazione del comparto urbanistico denominato MONALDINA SUD - presentato ai sensi del "Accordo preliminare, ai sensi dell'art. 11 della Legge 241/1990, per l'attuazione in variante al PRG95 vigente del comparto denominato MONALDINA SUD": espressione di competenza del Consiglio Comunale sulla Variante al PRG"

Secondo stato avanzamento: 1. CONFERENZA DEI SERVIZI
11/08/2023 (PG 11953/2023) - richiesta dal proponente proroga motivata per la consegna delle integrazioni documentali e progettuali richieste dalla CdS per effettuare verifiche e valutazioni relative al sistema fognario
16/10/2023 – sollecito via WathsApp consegna integrazioni al tecnico delegato dal proponente e successivo contatto telefonico
20/10/2023 – pervenuta mail con richiesta chiarimenti per accensione servitù a Romagna Acque e successivo contatto telefonico
02/01/2024 (PG 9/2024 e 10/2024) – pervenuta documentazione integrativa solo parzialmente rispondente a quanto richiesto nella prima seduta della Conferenza dei Servizi
29/01/2024 (PG 1747/2024) - comunicazione sospensione termini del procedimento per carenza della documentazione integrativa e evidenza dell'inadempienza imputabile al soggetto proponente ai sensi dell'Art. 7 dell'Accordo

3. CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

03/05/2023 - termine di conclusione procedimenti in periodo transitorio LR 24/2017 come da parere PG/2023/979084 del Servizio Giuridico della Regione Emilia Romagna

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	70	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	90	
Presentazione documento/regolamento in Consiglio entro la scadenza della azione	Ottobre	300	180	

Azione : RI3.6.1.001_000305 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Primo incontro di condivisione svolto il 27/02/2023.
Proseguono incontri di monitoraggio avanzamento obiettivo a cadenza bisettimanale

Secondo stato avanzamento: Proseguiti gli incontri di monitoraggio, in cui si sono discusse le criticità rilevate e le possibili modalità di risoluzione.

Area	Area affari generali
-------------	-----------------------------

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Settore	Area affari generali
Cdr	RICDR009 Area affari generali
Responsabile	GHIRARDINI PIERA

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0013-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	20,00	100,00	20,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_001301 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/03/23

Primo stato avanzamento: I contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Secondo stato avanzamento: Azione conclusa nel primo semestre

Azione : RI1.4.1.002_001302 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: si procederà all'individuazione dei titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: si è in attesa dell'individuazione del capo ufficio segreteria e sistemi informativi ; 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022) ; 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella/e riunione/i del 21/02/2023; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/ principali attività e responsabilizzazione/coinvolverimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nel 2023 adozione nuovi atti da parte di: ASF, AUEA per nomina capo ufficio di piano (giugno), ASG, ALP; per le altre aree sufficiente verifica della coerenza con la situazione attuale: effettuate nomine AUEA e ASF, per le due aree ASG e ALP è stato deciso di procedere a seguito dell'assunzione dell'esperto digitale (ASG) e del consolidamento dell'org.ne nel 2024 per l'ALP; per le altre aree è stata valutata la rispondenza degli atti già adottati alle necessità organizzative attuali; 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022); 4) azioni di condivisione degli obiettivi

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella/e riunione/i del 28/02/2023; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/ coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento

Azione : RI1.4.1.002_001303 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSO AI SERVIZI DA PARTE DEGLI UTENTI

Data inizio prev.: 01/02/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/02/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Relativamente alle quattro azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione); 2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi (a fine anno verrà prodotto il report al riguardo); 3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni: l'area ha attuato le azioni indicate ; 4) aggiornamento sito: in considerazione della sopravvenuta definizione dei tempi per la realizzazione del nuovo sito nell'ambito del progetto PNRR, l'aggiornamento verrà realizzato in coerenza con i tempi per la migrazione, previsti per inizio 2024, per il 2023 l'area provvederà ad aggiornare autonomamente le pagine di propria competenza

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle quattro azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione); 2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi (a fine anno verrà prodotto il report al riguardo); 3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni: l'area ha attuato le azioni indicate; 4) aggiornamento sito: in considerazione della sopravvenuta definizione dei tempi per la realizzazione del nuovo sito nell'ambito del progetto PNRR, l'aggiornamento verrà realizzato in coerenza con i tempi per la migrazione, previsti per inizio 2024, per il 2023 l'area provvederà ad aggiornare autonomamente le pagine di propria competenza

Azione : RI1.4.1.002_001304 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/03/23 Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.: 01/03/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
1) sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti

Secondo stato avanzamento: Azione terminata nel primo semestre

Azione : RI1.4.1.002_001306 - ATTIVITA' ASSESSORATO PARI OPPORTUNITA'

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Realizzate al 30/06/2023 le seguenti attività
Fiaccolata per la pace con coinvolgimento dei ragazzi
Organizzazione, in collaborazione con Linea Rosa:
- Flash mob
- mattonella Russi città amica delle donne al nido
- corso di formazione per nuove volontarie

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

- volontarie presenti il martedì al mercato con il progetto "MAI+"
 La vita degli altri a PN con Ass. regionale e studenti scuola per stranieri
 Momento riflessione su guerra in Ucraina ad un anno dall'inizio del conflitto sotto il loggiato comunale

Secondo stato avanzamento: Avviato il Progetto "Facciamo la differenza" per il quale è stato ottenuto un finanziamento regionale che prevede per l'Area Affari Generali la realizzazione delle seguenti attività: redazione Bilancio di Genere dell'Ente e formazione e sensibilizzazione delle aziende del territorio sullo strumento della certificazione della parità di genere.

Azione : RI1.4.1.002_001307 - ADOZIONE REGOLAMENTO BENI COMUNI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Non ancora avviato

Secondo stato avanzamento: Adottato il Regolamento con delibera Consiglio Comunale n. 68/2023

Azione : RI1.4.1.002_001308 - EFFETTUAZIONE ATTIVITA' PER L'ACQUISIZIONE DELL'EREDITA' DAPPORTO

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono state realizzate le seguenti attività: propedeutiche alla dichiarazione di successione, gestione controversia con un soggetto esterno con approvazione atto di transazione delibera Consiglio comunale n. 33 del 08/06/2023

Secondo stato avanzamento: Completate le attività per la liquidazione delle somme depositate presso gli istituti di credito, impegnate le somme per il pagamento delle imposte relative agli immobili ereditati e avviate le attività per la predisposizione del bando per la vendita degli immobili.

Azione : RI1.4.1.002_001309 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: realizzato al 50%

Secondo stato avanzamento: realizzata al 100%

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0016-PIANO INNOVAZIONE DIGITALE (2° stralcio) - ELIMINATO	0,00	0,00	0,00

STORICO VARIAZIONI:	Obiettivo cancellato a causa delle dimissioni del dipendente esperto digitale, assunto principalmente per seguire tale obiettivo. L'obiettivo verrà ridefinito nel 2024 a seguito della sostituzione
----------------------------	--

Azione : RI1.4.1.002_001601 - Presentazione obiettivo ai dipendenti

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Febbraio	1	0	

Azione : RI1.4.1.002_001602 - Gestione dei bandi PNRR

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto dei tempi di rendicontazione previsti da Ministero	Giugno	100	0	
Rispetto dei tempi di rendicontazione previsti da Ministero	Dicembre	100	0	
Rispetto del cronoprogramma dei pagamenti	Giugno	100	0	
Rispetto del cronoprogramma dei pagamenti	Dicembre	100	0	
Rispetto del termine di fine lavori	Giugno	100	0	l'indicatore fa riferimento al termine per il completamento/ installazione/esecuzione del servizio o fornitura
Rispetto del termine di fine lavori	Dicembre	100	0	l'indicatore fa riferimento al termine per il completamento/ installazione/esecuzione del servizio o fornitura
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Giugno	100	0	l'indicatore fa riferimento all'avvio del servizio o fornitura
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Dicembre	100	0	l'indicatore fa riferimento all'avvio del servizio o fornitura
Rispetto della spesa inizialmente prevista salvo varianti concesse dal Ministero	Giugno	100	0	
Rispetto della spesa inizialmente prevista salvo varianti concesse dal Ministero	Dicembre	100	0	

Azione : RI1.4.1.002_001603 - Realizzazione studio di fattibilità per la Migrazione a Microsoft 365

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Redazione documento analisi (n.)	Dicembre	1	0	

Azione : RI1.4.1.002_001604 - Attivazione sistema ticketing interno

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/07/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Attivazione del servizio (si/no)	Giugno	100	0	
Attivazione del servizio (si/no)	Dicembre	100	0	

Azione : RI1.4.1.002_001605 - Monitoraggio e verifica delle azioni realizzate

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	0	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	0	
Redazione documento analisi (n.)	Dicembre	1	0	

Azione : RI1.4.1.002_001606 - Definizione dei procedimenti da digitalizzare

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Servizi on-line: procedimenti digitalizzati (%)	Giugno	10	0	10 procedimenti per i quali verrà definito l'iter digitale (work-flow)
Servizi on-line: procedimenti digitalizzati (%)	Dicembre	10	0	10 procedimenti per i quali verrà definito l'iter digitale (work-flow)

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0017-RECUPERO SEPOLTURE (2° stralcio ob.2022)	30,00	100,00	30,00

Azione : RI1.4.1.002_001701 - Presentazione obiettivo ai dipendenti

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 21/02/23

Data fine eff.: 22/02/23

Primo stato avanzamento: Effettuata conferenza di servizio il 21/02/2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	1	1	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi**Azione :** RI1.4.1.002_001702 - approvazione in giunta delle linee guida

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 01/10/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Rinvio a settembre 2023

Secondo stato avanzamento: Adottata delibera giunta comunale 160/2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	89	1	

Azione : RI1.4.1.002_001703 - predisposizione elenco delle tombe in stato di abbandono

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 30/04/23

Data inizio eff.: 01/10/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Rinvio a settembre 2023

Secondo stato avanzamento: Adozione elenco con delibera giunta comunale 160/2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Redazione documento analisi (n.)	Dicembre	1	1	

Azione : RI1.4.1.002_001704 - ricerche degli attuali concessionari

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/08/23

Data inizio eff.: 01/09/23 Data fine eff.: 30/11/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Completata la ricerca degli eventuali concessionari si veda delibera giunta comunale 160/2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Redazione documento analisi (n.)	Dicembre	1	1	

Azione : RI1.4.1.002_001705 - Adozione dell'atto di decadenza

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/11/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: non vi sono stati casi di decadenza

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Procedimenti effettuati rispetto a quelli programmati	Giugno	100	1	
Procedimenti effettuati rispetto a quelli programmati	Dicembre	100	1	

Azione : RI1.4.1.002_001706 - approvazione e pubblicazione bando per assegnazione tombe

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Data inizio eff.: 01/12/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Adottato avviso protocollo 18838/2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	364	1	

Azione : RI1.4.1.002_001707 - Monitoraggio e verifica delle azioni realizzate

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Obiettivo raggiunto

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	0	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0025-Alluvione in Emilia-Romagna: contributo per l'autonoma sistemazione (CAS) gestione procedura per l'erogazione	50,00	100,00	50,00

STORICO VARIAZIONI:	Si richiede eliminazione obiettivo PIANO INNOVAZIONE DIGITALE (2° stralcio) e sostituzione con questo nuovo obiettivo Alluvione in Emilia-Romagna: contributo per l'autonoma sistemazione (CAS) gestione procedura per l'erogazione
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_002501 - Studio della normativa

Data inizio prev.: 01/06/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/06/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Studiato il bando approvato con atto REGIONE EMILIA-ROMAGNA
GIUNTA REGIONALE
Decreto del Presidente
Num. 74 del 28/05/2023 BOLOGNA

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002502 - Organizzazione della raccolta delle richieste

Data inizio prev.: 01/06/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/06/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Garantita apertura sportello per ricezione delle domande

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Sportelli attivati (N.)	Giugno	1	1	
Sportelli attivati (N.)	Dicembre	1	0	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi**Azione :** RI1.4.1.002_002503 - Istruttoria della richieste

Data inizio prev.: 01/06/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/07/23 Data fine eff.: 31/07/23

Primo stato avanzamento: Realizzata l'istruttoria delle domande presentate entro il 30/06/2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n. istanze istruite su totale istanze presentate	Giugno	100	25	
n. istanze istruite su totale istanze presentate	Dicembre	100	100	

Azione : RI1.4.1.002_002504 - Quantificazione del contributo e realizzazione delle attività propedeutiche alla liquidazione

Data inizio prev.: 01/06/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/07/23 Data fine eff.: 31/10/23

Primo stato avanzamento: Realizzate le attività propedeutiche determina 435/2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n. richieste inviate su totale richieste presentate	Giugno	100	50	
n. richieste inviate su totale richieste presentate	Dicembre	100	100	

Azione : RI1.4.1.002_002505 - Stato avanzamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/06/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/07/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Obiettivo realizzato

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Area	Area cultura turismo e sport
-------------	-------------------------------------

Settore	Area cultura turismo e sport
----------------	------------------------------

Cdr	RICDR032 Area cultura turismo e sport
------------	--

Responsabile	DOMENICALI MARCELLA
---------------------	---------------------

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0018-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	30,00	100,00	30,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_001801 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/03/23

Primo stato avanzamento: i contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Secondo stato avanzamento: i contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Azione : RI1.4.1.002_001802 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBIETTIVO "PIANO INNOVAZIONE DIGITALE"

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Consolidata procedura di pagamento delle entrate (tariffe di utilizzo in concessione dell'impiantistica sportiva, concessioni da convenzioni con società sportive per gestione impianti sportivi, tariffe di utilizzo in concessione di teatro comunale e sale per convegni/iniziative) tramite PagoPa.

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023

Azione : RI1.4.1.002_001803 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: 1) Nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: verifiche in corso; 2) Attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) Assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022); 4) Azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella riunione del 16/02/2023; 5) Aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) Attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise 8) Lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività: 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: è stata valutata la rispondenza degli atti già adottati alle necessità organizzative attuali 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022); 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella riunione del 14 febbraio 2023 e in riunioni periodiche successive; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento)

Azione : RI1.4.1.002_001804 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
1) sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti

Secondo stato avanzamento: 1) sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti

Azione : RI1.4.1.002_001805 - ADOZIONE DI AZIONI DI SEMPLIFICAZIONE/MIGLIORAMENTO DEI PROCEDIMENTI O DELLE ATTIVITA'

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Semplificazione delle procedure di concessione degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche alla società sportive e di concessione di contributi a ETS.

Secondo stato avanzamento: Semplificazione delle procedure di concessione degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche alla società sportive e di concessione di contributi a ETS.

Azione : RI1.4.1.002_001806 - AZIONI DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Semplificazione delle procedure di concessione degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche alla società sportive.
In corso di definizione strumenti e modalità si monitoraggio in merito alla gestione dell'impiantistica sportiva.

Secondo stato avanzamento: Semplificazione delle procedure di concessione degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche alla società sportive.
Definiti strumenti e modalità si monitoraggio in merito alla gestione dell'impiantistica sportiva: sopralluoghi e definizione di verbali di sopralluogo da tenersi nel corso dell'anno 2024.

Azione : RI1.4.1.002_001807 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	180	0	

Azione : RI2.1.0.001_000104 - DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DEL CALENDARIO EVENTI DA REALIZZARE PRESSO PALAZZO SAN GIACOMO

Data inizio prev.: 01/03/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Realizzazione calendario eventi; realizzazione mostra "Siembra directa. L'arte che sta dalla parte del suolo" inaugurata in data 23 giugno 2023, approvazione determinazione n. 267/2023 ad oggetto "PALAZZO SAN GIACOMO - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CURATELA, ALLESTIMENTO, PROMOZIONE, REALIZZAZIONE DI EVENTI COLLATERALI, GESTIONE BIGLIETTERIA, BOOKSHOP E CUSTODIA PERIODO 23/06/2023 - 24/09/2023 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA N. 3619847".

Secondo stato avanzamento: Realizzazione eventi estivi in collaborazione con enti del territorio: evento "pic nic a palazzo" (due eventi nei mesi di luglio e agosto) in collaborazione con Coldiretti (determinazioni n. 298/2023 e n. 357/2023), realizzazione n. 2 concerti tenuti in collaborazione con Fondazione Ravenna Manifestazioni (determinazione n. 290/2023) n. 3 eventi invernali "Il Palazzo di Natale" in collaborazione con Coldiretti, n. 10 visite guidate tenute da guide professionali nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Giugno	10	4	realizzate n. 3 visite guidate e evento di inaugurazione della mostra Siembra Directa
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Dicembre	10	21	realizzate n. 10 visite guidate, n. 2 pic nic, n. 2 concerti Ravenna Festiva, n. 3 eventi invernali

Azione : RI2.1.0.001_000105 - MONITORAGGIO E VERIFICA DI QUANTO REALIZZATO

Data inizio prev.: 01/12/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/12/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI2.1.1.002_0001-VALORIZZAZIONE DEI LUOGHI DELLA CULTURA: Biblioteca	20,00	100,00	20,00

Azione : RI2.1.1.002_000101 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 14/02/23

Primo stato avanzamento: n. 1 incontro tenutosi in data 14/02/2023 di presentazione degli obiettivi ai dipendenti dell'Area e delle azioni correlate.

Secondo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

REALIZZATI: "PROGETTO LETTURA" RIVOLTO ALLE SCUOLE DEL TERRITORIO, LETTURE ANIMATE, CICLO DI PRESENTAZIONE DI LIBRI IN COLLABORAZIONE CON PRO LOCO RUSSI, EVENTO "DANTE PAR ROSS" IN COLLABORAZIONE CON CONSULTA DELLA CULTURA, GAMING IN COLLABORAZIONE CON INFORMAGIOVANI, CRE IN BIBLIOTECA (LABORATORIO DI SCRITTURA E LABORATORIO DI FUMETTO), LETTURE IN CAA.

Secondo stato avanzamento: Realizzazione evento DECENNALE DELLA BIBLIOTECA (NOVEMBRE E DICEMBRE): REALIZZAZIONE CARTOLINA, HUMAN LIBRARY, LETTURA CAA, EVENTO ESPOSITIVO, LETTURE E LABORATORI PER RAGAZZI, CINEFORUM SUL TEMA DELLA DIVERSITA'. Realizzazione "PROGETTO LETTURA" RIVOLTO ALLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO DEL TERRITORIO con PROPOSTE LABORATORIALI E DI PROMOZIONE DELLA LETTURA, INVIO PROPOSTE ALL'ISTITUTO COMPRESIVO "A. BACCARINI" E ACQUISIZIONE ADESIONI DA PARTE DELLE CLASSI INTERESSATE. Realizzato INCONTRO CON REFERENTE ISTITUTO COMPRESIVO 30 OTTOBRE PER DEFINIZIONE CALENDARIO DEGLI APPUNTAMENTI

ATTIVITA' SPORTELLA INFORMAGIOVANI REALIZZATA IN SINERGIA CON LA BIBLIOTECA COMUNALE: realizzazione INCONTRO "INFODAY SULLA MOBILITA' EUROPEA PER I GIOVANI" CON ESPERTI ESTERNI E TESTIMONIANZE DEI RAGAZZI CHE HANNO PARTECIPATI AI MEETING DEL PROGETTO EUROPEO "CERV" DI CUI IL COMUNE DI RUSSI E' PARTNER (L'INCONTRO E' PROGRAMMATO IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI RAVENNA E RIENTRA NELLE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO EUPHORIA FINANZIATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	REALIZZATI: "PROGETTO LETTURA" RIVOLTO ALLE SCUOLE DEL TERRITORIO, LETTURE ANIMATE, CICLO DI PRESENTAZIONE DI LIBRI IN COLLABORAZIONE CON PRO LOCO RUSSI, EVENTO "DANTE PAR ROSS" IN COLLABORAZIONE CON CONSULTA DELLA CULTURA, GAMING IN COLLABORAZIONE CON INFORMAGIOVANI, CRE IN BIBLIOTECA (LABORATORIO DI SCRITTURA E LABORATORIO DI FUMETTO), LETTURE IN CAA.
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	Realizzati eventi programmati

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI2.1.4.001_0001-VALORIZZAZIONE DEI LUOGHI DELLA CULTURA: Teatro per tutti	15,00	100,00	15,00

Azione : RI2.1.4.001_000101 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 14/02/23

Primo stato avanzamento: n. 1 incontro tenutosi in data 14/02/2023 di presentazione degli obiettivi ai dipendenti dell'Area e delle azioni correlate.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	1	1	n. 1 incontro tenutosi in data 14/02/2023 di presentazione degli obiettivi ai dipendenti dell'Area e delle azioni correlate.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	1	0	

Azione : RI2.1.4.001_000102 - DEFINIZIONE NUOVE PROGETTUALITA'

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 30/04/23
 Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 30/04/23

Primo stato avanzamento: Definite nuove progettualità: rassegna di teatro contemporaneo, rassegna di teatro scuola, rassegna "un teatro per le famiglie" all'interno del calendario degli eventi della fiera dei sette dolori.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Aprile	120	120	Definite nuove progettualità: rassegna di teatro contemporaneo, rassegna di teatro scuola, rassegna "un teatro per le famiglie" all'interno del calendario degli eventi della fiera dei sette dolori. Presentazione alla Giunta Comunale report consuntivo dell'attività del teatro in data 25 maggio

Azione : RI2.1.4.001_000103 - MONITORAGGIO E VERIFICA DI QUANTO REALIZZATO

Data inizio prev.: 01/12/23 Data fine prev.: 31/12/23
 Data inizio eff.: 01/12/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	

Azione : RI2.1.4.001_000104 - REALIZZAZIONE NUOVE PROGETTUALITA'

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
 Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzate rassegne di teatro contemporaneo e di teatro scuola.

Secondo stato avanzamento: EVENTI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLA FIERA DEI SETTE DOLORI: EVENTO ESPOSITIVO A TEMA PINOCCHIO, N. 3 SPETTACOLI PER BAMBINI, SPETTACOLO COMPAGNIA IVANO MARESCOTTI.
 REALIZZAZIONE PROGETTO "IL CIRCOLO DELLE ARTI": N. 3 INCONTRI PRESSO IL TEATRO COMUNALE ORGANIZZATI DALLA COMPAGNIA "LE BELLE BANDIERE" nei mesi di novembre e dicembre.
 REALIZZAZIONE SPETTACOLO RIVOLTO ALLE CLASSI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI RUSSI SUL TEMA DELLA NASCITA DELL'EUROPA nel mese di dicembre.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	Realizzate rassegne di teatro contemporaneo e di teatro scuola.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	EVENTI REALIZZATI IN OCCASIONE DELLA FIERA DEI SETTE DOLORI: EVENTO ESPOSITIVO A TEMA PINOCCHIO, N. 3 SPETTACOLI PER BAMBINI, SPETTACOLO COMPAGNIA IVANO MARESCOTTI. REALIZZAZIONE PROGETTO "IL CIRCOLO DELLE ARTI": N. 3 INCONTRI PRESSO IL TEATRO COMUNALE ORGANIZZATI DALLA COMPAGNIA "LE BELLE BANDIERE" nei mesi di novembre e dicembre. REALIZZAZIONE SPETTACOLO RIVOLTO ALLE CLASSI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI RUSSI SUL TEMA DELLA NASCITA DELL'EUROPA nel mese di dicembre.

Area	Area polizia municipale
-------------	--------------------------------

Settore	Area polizia municipale
----------------	-------------------------

Cdr	RICDR028 Area polizia municipale
------------	---

Responsabile	FORLIVESI FABIO
---------------------	-----------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0015-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	30,00	100,00	30,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_001501 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 06/02/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: I contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 06/02/2023.

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_001502 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
1) nuove nomine responsabili procedimento/particolari responsabilità/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nuovo ordine di servizio "attività, procedimenti ed incarichi assegnati al personale di Polizia Locale" adottato con prot. n° 4257 del 23/03/2023;
2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella

- direzione operativa del 6/2;
- 3) assegnazione aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vedi scheda valutazione 2022);
- 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella/e riunione/i del 13/02/2023;
- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (D.G.C. n. 12 del 30/1/2023);
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/responsabile con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento).

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:

1) nuove nomine responsabili procedimento/particolari responsabilità/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nuovo ordine di servizio "attività, procedimenti ed incarichi assegnati al personale di Polizia Locale" adottato con prot. n° 4257 del 23/03/2023;

2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2;

3) assegnazione aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vedi scheda valutazione 2022);

4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella/e riunione/i del 13/02/2023;

5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (D.G.C. n. 12 del 30/1/2023);

6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;

7) utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;

8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/responsabile con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento).

Azione : RI1.4.1.002_001503 - Valorizzazione degli Istruttori Direttivi e del personale cui sono assegnate particolari responsabilità

Data inizio prev.:	01/02/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	

Primo stato avanzamento: Mediante "Ordine di servizio" e "Assegnazione di particolari progetti ed attività", sono state conferite le seguenti particolari responsabilità:

- Garavelli Matteo: Progetto Scuole Sicure 2022/2023 e progetto "Troppo tardi per tornare indietro";
- Castagnoli Angela: corsi di educazione stradale e attuazione obiettivo "Piano innovazione digitale";
- Valentini Daniele: attuazione Delibera di G.M. n° 40/2019 "Divieto sale da gioco e sale scommesse/aree sensibili".

Secondo stato avanzamento: Mediante "Ordine di servizio" e "Assegnazione di particolari progetti ed attività", sono state conferite le seguenti particolari responsabilità:

- Garavelli Matteo: Progetto Scuole Sicure 2022/2023 e progetto "Troppo tardi per tornare indietro";
- Castagnoli Angela: corsi di educazione stradale e attuazione obiettivo "Piano innovazione digitale";
- Valentini Daniele: attuazione Delibera di G.M. n° 40/2019 "Divieto sale da gioco e sale scommesse/aree sensibili".

Azione : RI1.4.1.002_001504 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Data inizio prev.: 01/03/23 Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti.

Secondo stato avanzamento: Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti.

Azione : RI1.4.1.002_001506 - Realizzazione delle attività assegnate nell'ambito dell'obiettivo "Piano innovazione digitale".

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato a 2024 la realizzazione dell'obiettivo in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023.

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato a 2024 la realizzazione dell'obiettivo in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023.

Azione : RI1.4.1.002_001507 - Adozione di azioni di semplificazione/miglioramento dei procedimenti o delle attività.

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Azioni di semplificazione/miglioramento poste in essere:
 1) Digitalizzazione del Registro Sinistri Stradali;
 2) Accesso dell'utente al pagamento con PagoPa anche in caso di verbalizzazione in strada (nel caso di accertamento mediante preavviso di sosta è già previsto).

Secondo stato avanzamento: Azioni di semplificazione/miglioramento poste in essere:
 1) Digitalizzazione del Registro Sinistri Stradali;
 2) Accesso dell'utente al pagamento con PagoPa anche in caso di verbalizzazione in strada (nel caso di accertamento mediante preavviso di sosta è già previsto).

Azione : RI1.4.1.002_001508 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.4.2.001_0002-INCREMENTO PERCEZIONE SICUREZZA	45,00	100,00	45,00

Azione : RI3.4.2.001_000201 - Presentazione obiettivo in conferenza di servizio

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 13/02/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI3.4.2.001_000202 - Presidio del territorio.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Svolti 75 servizi, nel contesto dei quali eseguiti 167 controlli

Secondo stato avanzamento: Svolti 165 servizi, nel contesto dei quali eseguiti 350 controlli

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	65	Svolti 75 servizi, nel contesto dei quali eseguiti 167 controlli
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Azione : RI3.4.2.001_000203 - Attività di contrasto all'abbandono incontrollato di rifiuti.

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Attività svolta:
 - presa visione dei filmati attinenti gli "abbandoni";
 - redazione di n° 107 verbali a carico dei responsabili e/o obbligati in solido;
 - adeguamento informativa di 1° e 2° livello;
 - gestione contenzioso.

Secondo stato avanzamento: Attività svolta:
 - presa visione dei filmati attinenti gli "abbandoni";
 - redazione di complessivi 188 verbali a carico dei responsabili e/o obbligati in solido;
 - adeguamento informativa di 1° e 2° livello;
 - gestione contenzioso.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Azione : RI3.4.2.001_000204 - Attuazione del programma di educazione stradale.

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/02/23 Data fine eff.: 31/05/23

Primo stato avanzamento: Nel periodo febbraio - maggio si sono tenuti i corsi di educazione stradale presso le classi 3° - 4° e 5° elementare, 1° - 2° e 3° media. Come per gli anni addietro, alle lezioni teoriche di apprendimento sono seguite, a seconda dei casi, le prove pratiche del pedone e del ciclista.

Secondo stato avanzamento: Nel periodo febbraio - maggio si sono tenuti i corsi di educazione stradale presso le classi 3° - 4° e 5° elementare, 1° - 2° e 3° media. Come per gli anni addietro, alle lezioni teoriche di apprendimento sono seguite, a seconda dei casi, le prove pratiche del pedone e del ciclista.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	100	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	0	

Azione : RI3.4.2.001_000205 - Collaborazione con le FF.OO e attuazione azioni previste nei protocolli di intesa

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nell'arco dei 1° semestre sono stati eseguiti 2 interventi ispettivi a case famiglia, in collaborazione con la Polizia Locale di Ravenna, su delega della Procura della Repubblica.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Causa emergenza alluvione e successiva assenza del responsabile C.C. l'istituzione del "Tavolo Sindaco/Polizia Locale/Carabinieri" è differita alla risoluzione di questo ultimo aspetto.

Secondo stato avanzamento: Nell'arco dei 1° semestre sono stati eseguiti 2 interventi ispettivi a case famiglia, in collaborazione con la Polizia Locale di Ravenna, su delega della Procura della Repubblica.
Causa emergenza alluvione e successiva assenza del responsabile C.C. l'istituzione del "Tavolo Sindaco/Polizia Locale/Carabinieri" è differita alla risoluzione di questo ultimo aspetto.
Nel periodo precedente alla Fiera e durante la medesima, sono stati concertati i servizi di vigilanza con Sindaco e C.C Russi.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	70	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Azione : RI3.4.2.001_000206 - Attuazione del divieto relativo ad alcune sale da gioco e sale da scommesse (Delibera G.M. n° 40/2019).

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/02/23 Data fine eff.: 21/03/23

Primo stato avanzamento: Attività svolta nel corso del periodo di riferimento:
- eseguiti i sopralluoghi ed acquisiti contratti e concessioni degli esercenti in possesso di slot machine;
- verificata la legittimità delle installazioni ai sensi delle limitazioni imposte con D.G.M. 40/2019 (distanza da luoghi sensibili).
L'attività, che avrebbe previsto in scaletta, a decorrere dal 30/06/2023, la "esecuzione di eventuali provvedimenti assunti dal S.U.A.P", è sospesa in quanto l'art. 124 della legge di bilancio ha prorogato al 31/12/2024 la validità delle concessioni in scadenza il 29/06/2023.

Secondo stato avanzamento: Attività svolta nel corso del periodo di riferimento:
- eseguiti i sopralluoghi ed acquisiti contratti e concessioni degli esercenti in possesso di slot machine;
- verificata la legittimità delle installazioni ai sensi delle limitazioni imposte con D.G.M. 40/2019 (distanza da luoghi sensibili).
L'attività, che avrebbe previsto in scaletta, a decorrere dal 30/06/2023, la "esecuzione di eventuali provvedimenti assunti dal S.U.A.P", è sospesa in quanto l'art. 124 della legge di bilancio ha prorogato al 31/12/2024 la validità delle concessioni in scadenza il 29/06/2023.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	100	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI3.5.1.001_0002-PRESIDIO TERRITORIO (3° stralcio ob. 21) - Servizi esterni in orario serale e/o festivo	25,00	100,00	25,00

Azione : RI3.5.1.001_000201 - Presentazione obiettivo in conferenza di servizio.

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 13/02/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Presentato in data 13/02/2023.

Secondo stato avanzamento: Presentato in data 13/02/2023.

Azione : RI3.5.1.001_000202 - Svolgimento esterni in orario serale e/o festivo per 250 unità addetto/anno.

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Andamento 2023 al 30 giugno:

- personale impiegato in servizi festivi 37
 - personale impiegato in servizi serali 93
- (Totale 130 – Obiettivo 250)

In ragione di quanto sopraindicato, precisando che nel corso del mese di settembre l'operatività subisce un notevole incremento durante la settimana della Fiera, si evidenzia che il trend è in linea con le aspettative dell'obiettivo.

Secondo stato avanzamento: Report al 31 dicembre 2023:

- personale impiegato in servizi festivi 100
 - personale impiegato in servizi serali 162
- (Totale 262 – Obiettivo 250)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Servizi (n.)	Giugno	250	130	
Servizi (n.)	Dicembre	250	262	

Azione : RI3.5.1.001_000203 - Verifica e report.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 30/06/23

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Presentato report al 30 giugno 2023

Secondo stato avanzamento: Presentato report al 31 dicembre 2023.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Report PM prodotti (n.)	Giugno	1	1	
Report PM prodotti (n.)	Dicembre	1	2	

Area	Area servizi alla cittadinanza
-------------	---------------------------------------

Settore	Area servizi alla cittadinanza
----------------	--------------------------------

Cdr	RICDR034 Area servizi alla cittadinanza
------------	--

Responsabile	STAMPA SONIA
---------------------	--------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0021-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	35,00	100,00	35,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_002101 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 02/01/23

Data fine eff.: 16/02/23

Primo stato avanzamento: I contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002102 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBIETTIVO "PIANO INNOVAZIONE DIGITALE"

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: L'ufficio ha predisposto le domande on-line di iscrizione al Centro Paradiso Estivo, e le domande on-line per i contributi dei voucher centri estivi (entrambe cartacee fino al 2022)

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023

Azione : RI1.4.1.002_002103 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: 1) Nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: verifiche in corso; 2) Attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) Assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022); 4) Azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella riunione del 16/02/2023; 5) Aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) Attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise 8) Lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/ coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento)

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività: 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: nel 2023 è stato adottato un nuovo atto (prot. 15916/2023) a seguito di assunzione di nuova assistente sociale 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022); 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella riunione del 16 febbraio 2023 e in riunioni periodiche successive; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023; 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/ coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento)

Azione : RI1.4.1.002_002105 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti. Sono stati effettuati alcuni incontri di coordinamento con il Segretario Generale e l'ufficio contabilità; il

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

report è stato presentato in Giunta il 22 giugno 2023

Secondo stato avanzamento: 1) sono stati forniti tutti i dati richiesti dall'ufficio controllo di gestione, nei tempi richiesti

Azione : RI1.4.1.002_002106 - INTRODUZIONE ISEE NELLE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato: svolti vari incontri tecnici (16 febbraio; 3 marzo; 7 marzo); presentazione in Giunta il 9 marzo; incontro con i sindacati il 23 marzo. Delibera GC con applicazione in via sperimentale nuove rette n. 39 del 30 marzo 2023

Secondo stato avanzamento: E' stata approvata la delibera di Consiglio Comunale n. 58 DEL 26 ottobre 2023 contenente le linee di indirizzo per l'applicazione dell'ISEE nei servizi socio-educativi e di supporto al sistema scolastico e formativo a domanda individuale. A partire da settembre 2023 sono state emesse le rette con le nuove modalità

Azione : RI1.4.1.002_002107 - BANDO PNRR CENTRI FACILITAZIONE DIGITALE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Incontri svolti regolarmente: 20 gennaio (Regione); 2 febbraio (Regione); 22 giugno (distrettuale). In attesa di documentazione dal Comune di Ravenna per proposta di adesione come partner. Effettuata ricognizione dell'organizzazione del servizio facilitazione per il Comune di Russi, inviata il 30 giugno al Comune di Ravenna

Secondo stato avanzamento: Sono stati svolti ulteriori confronti in data 13 luglio e 7 agosto. In data 28/09/23 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 109 con la quale è stato approvato l'accordo con i Comuni di Ravenna e Cervia per la partecipazione alla procedura regionale

Azione : RI1.4.1.002_002108 - RECUPERO MOROSITA' RETTE IN COLLABORAZIONE CON AREA FINANZIARIA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Svolti confronti con ufficio contabilità e Segretario Generale. Condivisione percorsi in Giunta Comunale in data 29 giugno. Impostato il cronoprogramma degli invii ed è stata prevista la formazione con nextstepsolution per il 27 luglio.

Secondo stato avanzamento: E' stata effettuata la formazione in data 27 luglio, e nei mesi di novembre e dicembre sono stati inviati gli avvisi di sollecito delle annualità 2018 e 2019

Azione : RI1.4.1.002_002109 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI4.1.3.004_0001-WELFARE: L'OBIETTIVO, A SEGUITO DELLA NUOVA CONVENZIONE DELLA GESTIONE ASSOCIATA, PROSEGUE NELL'AZIONE DI MONITORAGGIO E SINERGIA AVVIATA AL FINE DI CREARE LA MIGLIORE SINERGIA TRA SERVIZI COMUNALI E SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO	45,00	95,00	42,75

Azione : RI4.1.3.004_000101 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DI AZIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 16/02/23

Primo stato avanzamento: Realizzato, effettuata conferenza di servizio in data 16 febbraio 2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	1	1	N. 1 RIUNIONE CONGIUNTA DI AREA (16 febbraio 2023)
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	1	0	

Azione : RI4.1.3.004_000102 - PARTECIPAZIONE E IMPULSO AGLI STRUMENTI DI GOVERNANCE PREVISTI DALLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA E MONITORAGGIO ANDAMENTO GESTIONE ASSOCIATA - INCONTRI PERIODICI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 09/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Sono stati svolti i seguenti tavoli tecnici: 9 gennaio; 18 gennaio; 15 febbraio (confronto telefonico); 16 febbraio (con la Sindaca e gli assessori di riferimento). Inoltre sono stati svolti degli incontri in riferimento allo Sportello per la non autosufficienza (7 aprile; 2 maggio; 12 maggio)

Secondo stato avanzamento: Sono proseguiti i confronti con la dirigente del servizio sociale associato (21 luglio, 9 agosto) ed è stata approvata la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 16 novembre di approvazione del progetto del 2023 comprensivo di bilancio

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	2	7	N. 7 RIUNIONI TAVOLO TECNICO/INCONTRI MONITORAGGIO CON RESPONSABILE SERVIZIO SOCIALE RUSSI
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	2	9	N. 9 RIUNIONI/TAVOLO TECNICO/ INCONTRI MONITORAGGIO CON RESPONSABILE SERVIZIO SOCIALE RUSSI

Azione : RI4.1.3.004_000103 - RAPPORTI CON ASL: DEFINIZIONE PERSORSI CONDIVISI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 16/01/23 Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Realizzato: è stato condiviso il percorso "La salute...nel piatto". Incontri preparatori: 16 gennaio; 24 gennaio; 7 febbraio; Incontri cittadinanza: 21 marzo; 14 e 28 marzo; 1 aprile; data di maggio annullata per alluvione

Secondo stato avanzamento: Il percorso "Orttack" previsto per il 20 maggio, annullato per alluvione, è stato riprogettato nel corso del centro ricreativo Paradiso estivo

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Azione : RI4.2.1.001_000202 - PROGETTO LA COMUNITA' EDUCANTE: DEFINIZIONE CALENDARIO E REALIZZAZIONE ATTIVITA' (CONVERSAZIONI EDUCATIVE, FORMAZIONE EDUCATORI)

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Conversazioni educative 24 gennaio, 9 febbraio, presso le frazioni, come elemento di novità; 16 febbraio; 4 marzo. Conversazioni sulla salute: 22 febbraio, 1 marzo (frazioni); 15 marzo. Evento playback theatre 1 aprile. A partire già dal 6 febbraio, sono stati svolti 6 incontri di preparazione al progetto 2023/2024, per cercare di progettare in sinergia con le scuole dell'infanzia private e l'istituto comprensivo, al fine di condividere le azioni innovative. Al Nido è proseguita la formazione "Sentire l'inglese"; "Il benessere dell'operatore"; Con-tatto": Infine, sono stati svolti due incontro del Tavolo delle Agenzie Educative (8 febbraio e 8 maggio)."

Secondo stato avanzamento: Sono state svolte tutte le azioni previste, come indicato nella relazione presentata

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	Svolta tutta la progettualità prevista
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	0	

Azione : RI4.2.1.001_000203 - CENTRO PARADISO - NUOVE PROGETTUALITA' (INVERNO E CRE ESTIVO)

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 09/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: In corso, per l'inverno 22/23 sono state definite due nuove progettualità, una con Porta Nova, una con la Pubblica Assistenza (riunioni operative svolte il 13 gennaio e il 9 febbraio), Per l'estate 2023 è proseguita la collaborazione con le realtà associative del territorio (Pro Loco, Basket, Calcio a 5; La Grama), Inoltre è stata definitiva una nuova progettualità con la Direzione Regionale dei Musei in riferimento alla Villa Romana di Russi, da svolgere nel mese di agosto.

Secondo stato avanzamento: Sono state svolte tutte le progettualità previste (come indicato nella relazione)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	Sono state svolte le attività previste e programmate quelle future
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	0	

Azione : RI4.2.1.001_000204 - SEZIONI PRIMAVERA PNRR – AZIONI DI SUPPORTO ALL'AREA LLPP

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 02/01/23 Data fine eff.: 30/06/23

Primo stato avanzamento: Supporto erogato, quando richiesto

Secondo stato avanzamento: Supporto erogato, quando richiesto

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	Rapporto costante e collaborativo con l'ufficio lavori pubblici
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	0	

Azione : RI4.2.1.001_000205 - MONITORAGGIO E VERIFICA DI QUANTO REALIZZATO

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Azioni realizzate, come indicato nella relazione

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	
Report prodotti	Giugno	1	0	PRESENTAZIONE N. 1 REPORT ALLA GIUNTA ENTRO IL 31 DICEMBRE
Report prodotti	Dicembre	1	1	PRESENTAZIONE N. 1 REPORT ALLA GIUNTA ENTRO IL 31 DICEMBRE

Area	Area servizi finanziari
-------------	--------------------------------

Settore	Area servizi finanziari
----------------	-------------------------

Cdr	RICDR014 Area servizi finanziari
------------	---

Responsabile	MONTALTI MATTEO
---------------------	-----------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0024-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	20,00	100,00	20,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni presenti, inserire l'azione VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI con indicatore GRADO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO target 100%
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_002401 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 06/02/23

Primo stato avanzamento: I contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 06.02.23.

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002402 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni, adozione atto di istituzione uffici e assegnazione deleghe e responsabilità di procedimento (prot. n. 1521 del 30.01.23);
 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2;
 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti;
 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione / assegnazione azioni / definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi con i collaboratori nel corso della conferenza di servizi preventiva del 23.02.2023;

- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023);
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate: partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvoglimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento);

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:

- 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nel 2023 adozione nuovi atti da parte di: ASF, AUEA per nomina capo ufficio di piano (giugno), ASG, ALP; per le altre aree sufficiente verifica della coerenza con la situazione attuale: effettuate nomine AUEA e ASF, per le due aree ASG e ALP è stato deciso di procedere a seguito dell'assunzione dell'esperto digitale (ASG) e del consolidamento dell'org.ne nel 2024 per l'ALP; per le altre aree è stata valutata la rispondenza degli atti già adottati alle necessità organizzative attuali;
- 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2;
- 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: sono state assegnate a tutti i dipendenti (vd scheda valutazione 2022);
- 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: gli obiettivi sono stati condivisi nella riunione del 23.02.2023;
- 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023);
- 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area;
- 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: l'area utilizza correntemente schemi, modelli e modalità condivise;
- 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvoglimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento).

Azione : RI1.4.1.002_002405 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBIETTIVO "PIANO INNOVAZIONE DIGITALE"

Data inizio prev.:	01/07/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	31/12/23

Primo stato avanzamento: Le attività assegnate all'Area sono state le seguenti:

- 1) Adozione nuovo software gestione canone unico;
- 2) Mappatura e attivazione servizi pagamento PagoPA Area UEPA;
- 3) Supporto all'Area Servizi Generali per bando PNRR PagoPA;

Rispetto alle quali è stato realizzato quanto segue:

- 1) Effettuata configurazione e collaudo del nuovo software per la gestione del canone unico (11.04.23). E' in corso di realizzazione il connettore con PagoPA.
- 2) Effettuata mappatura entrate Area UEPA e configurazione software PagoPa per la loro gestione (31.05.23). Erogata formazione all'Area UEPA per la generazione degli avvisi di pagamento (28.06.23).
- 3) Collaborazione e supporto all'Area Servizi Finanziari per presentazione nuova candidatura e successiva gestione del bando PagoPA (vedi azione bandi PNRR).

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023.

Con riferimento alle attività descritte nel primo stato di avanzamento si precisa che:

- 1) Adozione nuovo software gestione canone unico
Realizzato il connettore con PagoPA in tempo per l'emissione della bollettazione del CUP 2023.
- 2) Mappatura e attivazione servizi pagamento PagoPA Area UEPA
Attività conclusa nel primo stato di avanzamento.
- 3) Supporto all'Area Servizi Generali per bando PNRR PagoPA
Vedasi azione sulla collaborazione con l'Area Servizi Generali in ambito PNRR IT.

Azione : RI1.4.1.002_002406 - ADOZIONE DI AZIONI DI SEMPLIFICAZIONE/MIGLIORAMENTO DEI PROCEDIMENTI O DELLE ATTIVITA'

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	31/12/23

Primo stato avanzamento: Relativamente all'azione prevista nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività: semplificazione di due procedimenti individuati di concerto con il Segretario e l'Amministrazione (rateizzazioni e morosità).

- 1) Rateizzazioni - Per la gestione delle rateizzazioni è stata effettuata un'analisi delle modalità di gestione dell'istituto della rateizzazione nei comuni della provincia. Successivamente è stata elaborata la nuova disciplina per la rateizzazione delle entrate comunali che è stata discussa con Sindaco e Segretario nell'incontro del 20.04.23. Infine sono stati aggiornati gli atti normativi dell'Ente al fine di recepire la nuova modalità comune per tutte le entrate comunali:
 - Nuovo Regolamento TARI (deliberazione C.C. n. 28 del 20.04.2023);
 - Modifica Regolamento Entrate Comunali (deliberazione C.C. n. 48 del 16.06.2023);
 - Modifica Regolamento Canone Unico (deliberazione C.C. n. 47 del 16.06.2023);

- 2) Morosità - Per la gestione delle morosità è stata effettuata un'analisi delle differenti modalità di gestione all'interno delle varie Aree della struttura. Successivamente è stato definito un iter procedurale comune a tutte le entrate non tributarie per la gestione ed il recupero delle morosità e sono stati elaborati modelli comuni di atto per solleciti e accertamenti esecutivi.
L'iter comune è stato oggetto di presentazione nell'ambito dell'azione dedicata al piano di recupero delle morosità pregresse.

Secondo stato avanzamento: Vedasi quanto scritto sopra nel primo stato di avanzamento e quando scritto nell'azione specifica dedicata al recupero delle morosità.

Azione : RI1.4.1.002_002407 - SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE - INFORMATICA

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	31/12/23

Primo stato avanzamento: Coordinamento e supporto all'Area Servizi Generali per le seguenti attività relative ai progetti PNRR in ambito IT:

- dialogo con i fornitori e con i team di supporto digitale di Governo e Regione;
- partecipazione ai tavoli di confronto (Lepida e Anci);
- gestione e monitoraggio portale PAdigitale2026;
- revisione progetti e presentazione nuove candidature per bandi 1.2 (Cloud) e 1.4.3 (PagoPA).

Secondo stato avanzamento: Prosecuzione dell'attività di coordinamento e supporto all'Area Servizi Generali per le attività relative ai progetti PNRR in ambito IT.

Dialogo con i fornitori e con i team di supporto digitale di Governo e Regione.

Partecipazione ai tavoli di confronto (Lepida e Anci).

Gestione e monitoraggio portale PAdigitale2026.

Formazione della nuova referente IT assunta nell'organico dell'Area Servizi Generali (Cammarota).

RI1.4.1.002_002408 - RECUPERO MOROSITA'

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Azione :

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	31/12/23

Primo stato avanzamento: Ricognizione ed analisi delle varie modalità di gestione delle morosità nelle singole Aree della struttura e dello stock di credito (totale delle morosità pregresse suddivise per area, anno e tipologia).
Definizione iter procedurale comune a tutte le entrate non tributarie di concerto con gli uffici coinvolti tramite appositi incontri: 28.04.23 Tributi, 05.06.23 Ufficio Beni Immobili, 15.06.23 Servizi alla Cittadinanza.
Definizione di modelli di atto comuni (solleciti e accertamenti esecutivi).
Definizione programma di recupero delle morosità pregresse comprensivo di strumenti e procedure per recupero coattivo.
Presentazione del report conclusivo nella Giunta del 29.06.23 a fronte della quale sono state chieste alcune modifiche che sono in corso di recepimento.

Secondo stato avanzamento: Recepimento delle modifiche emerse durante la Giunta del 29.06.2023 e presentazione agli Uffici coinvolti del documento definitivo in data 07.09.2023.

Azione : RI1.4.1.002_002409 - GESTIONE DELL'ITER E DELLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DEGLI ESTI DELLA SENTENZA RELATIVA ALLA RETE GAS

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	30/04/23

Primo stato avanzamento: Adozione provvedimento di contenimento della spesa (23.01.23) e contestuale analisi dei riflessi contabili della sentenza.
Definizione di un piano di gestione dei riflessi contabili e revoca del provvedimento di contenimento della spesa (10.03.23).
Costituzione di un fondo passività potenziali ad hoc in sede di approvazione del Rendiconto 2022 (C.C. del 26.04.23).
Riconoscimento e finanziamento del debito fuori bilancio derivante dalle spese legali della sentenza (Deliberazione di C.C. n. 18 del 26.04.2023)

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_002410 - VERIFICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	31/12/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	31/12/23

Primo stato avanzamento: Vedi primo stato avanzamento singole azioni.
Secondo stato avanzamento: Vedi secondo stato avanzamento singole azioni.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	Vedi primo stato avanzamento singole azioni.
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	Vedi secondo stato avanzamento singole azioni.

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.003_0006-RAZIONALIZZAZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA - ATTUAZIONE PIANO 2022	55,00	100,00	55,00

Azione : RI1.4.1.003_000601 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.:	01/01/23	Data fine prev.:	28/02/23
Data inizio eff.:	01/01/23	Data fine eff.:	28/02/23

Primo stato avanzamento: Obiettivo condiviso con i dipendenti nel corso della conferenza di servizi preventiva del 23.02.2023.
Secondo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Giugno	1	1	Obiettivo condiviso con i dipendenti nel corso della conferenza di servizi preventiva del 23.02.2023.
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Dicembre	1	0	

Azione : RI1.4.1.003_000602 - INSERIMENTO E FORMAZIONE NUOVA RISORSA

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Elaborazione piano di formazione per la nuova dipendente Musta. Condivisione piano con la dipendente in data 20.02.23. Affiancamento alla dipendente Liberati per la formazione in merito alle funzioni economali. Affiancamento alla dipendente Tonelli per la gestione delle entrate. Partecipazione della dipendente ad una serie di iniziative di formazione. Monitoraggio periodico dei risultati raggiunti in concomitanza degli incontri di coordinamento previsti all'interno dell'azione dedicata. La formazione è in corso di svolgimento costantemente.

Secondo stato avanzamento: Proseguimento della formazione per la nuova dipendente Musta sulla base del piano di formazione definito:
 - affiancamento alla dipendente Liberati per la formazione in merito alle funzioni economali;
 - affiancamento alla dipendente Tonelli per la gestione delle entrate.
 - partecipazione ad una serie di iniziative di formazione;
 - monitoraggio periodico dei risultati raggiunti in concomitanza degli incontri di coordinamento previsti all'interno dell'azione dedicata;

La dipendente ha acquisito un discreto grado di autonomia sia sulla procedura di gestione e regolarizzazione delle entrate sia sullo svolgimento delle funzioni economali.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	Definito piano di formazione. Formazione in corso di erogazione.
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	La dipendente ha acquisito un discreto grado di autonomia sia sulla procedura di gestione e regolarizzazione delle entrate sia sullo svolgimento delle funzioni economali.

Azione : RI1.4.1.003_000603 - FORMALIZZAZIONE RIORGANIZZAZIONE ATTRAVERSO ATTO DI ORGANIZZAZIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Effettuata una ricognizione delle attività in capo all'Area. Effettuata un'analisi in merito alla ripartizione delle attività tra le risorse inquadrate all'interno dell'area. Adozione provvedimento di istituzione uffici e attribuzione di deleghe e responsabilità di procedimento con protocollo n. 1521 del 30.01.2023.

Secondo stato avanzamento: Effettuata una ricognizione delle attività in capo all'Area. Effettuata un'analisi in merito alla ripartizione delle attività tra le risorse inquadrate all'interno dell'area. Adozione provvedimento di istituzione uffici e attribuzione di deleghe e responsabilità di procedimento con protocollo n. 1521 del 30.01.2023.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.2.003_0001-MIGLIORAMENTO DELLA RENDICONTAZIONE PUBBLICA E COINVOLGIMENTO PARTI SOCIALI	25,00	100,00	25,00

STORICO VARIAZIONI:	Inserimento nuova azione:data inizio: 01.07.23 data fine: 31.12.23 descrizione: realizzazione di un documento volto a rendicontare a cittadini e stakeholders, mediante indicatori qualitativi e quantitativi, come i programmi socio-economici posti all'inizio del mandato amministrativo sono stati tradotti in azioni concrete e a misurarne l'efficacia.Indicatore: numero di documenti realizzati (Target = 1)
----------------------------	--

Azione : RI1.4.2.003_000101 - PRESENTAZIONE OBIETTIVO AI DIPENDENTI DELL'AREA E CONDIVISIONE PIANO DELLE AZIONI

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 28/02/23
Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 28/02/23

Primo stato avanzamento: Obiettivo condiviso con i dipendenti nel corso della conferenza di servizi preventiva del 23.02.2023.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Giugno	1	1	Obiettivo condiviso con i dipendenti nel corso della conferenza di servizi preventiva del 23.02.2023.
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Dicembre	1	0	

Azione : RI1.4.2.003_000102 - RAPPRESENTAZIONE GRAFICA BILANCIO, RENDICONTO E ESITI CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23
Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Effettuata raccolta dati ed analisi in occasione dell'approvazione del Rendiconto 2022. Elaborata una sintesi grafica delle tabelle contabili del Rendiconto allegata allo stesso e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente. Elaborata un'analisi grafica delle risultanze del Rendiconto 2022 presentata nella Giunta Comunale del 11.05.2023 e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.

Avviata la raccolta dati sull'andamento del Bilancio di Previsione 2023 da presentare alla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione della deliberazione di salvaguardia.

Avviata la raccolta dati per l'elaborazione delle analisi grafiche sulle risultanze del Controllo di Gestione e sull'andamento dei Servizi a Domanda Individuale (SDI) per l'esercizio 2022.

Secondo stato avanzamento: Effettuata raccolta dati ed analisi in occasione dell'approvazione del Rendiconto 2022. Elaborata una sintesi grafica delle tabelle contabili del Rendiconto allegata allo stesso e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente. Elaborata un'analisi grafica delle risultanze del Rendiconto 2022 presentata nella Giunta Comunale del 11.05.2023 e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.

Effettuata raccolta dati ed analisi sull'andamento del Bilancio di Previsione 2023 in occasione dell'approvazione della deliberazione di salvaguardia.

Elaborata un'analisi grafica sulla tenuta e l'andamento del Bilancio di Previsione 2023 presentata nella Giunta Comunale del 24.08.2023 e, una volta integrata, ripresentata nella Giunta Comunale del 20.11.2023.

Elaborata un'analisi grafica sulle risultanze del Controllo di Gestione (vedi azione dedicata) presentata nella Giunta Comunale del 31.08.2023.

Elaborata un'analisi grafica sull'andamento dei Servizi a Domanda Individuale (SDI) per l'esercizio 2022 presentata nella Giunta Comunale del 22.06.2023.

Effettuata la raccolta dati e l'analisi in occasione della redazione del Bilancio di Previsione 2024-2026. Elaborata un'analisi grafica dell'assetto del Bilancio di Previsione 2024-2026 presentata all'Amministrazione nonché condivisa con sindacati e associazioni di categoria sulla base del seguente calendario:

- Presentazione ai sindacati 16.11.2023;
- Prima Commissione Consiliare 27.11.2023;
- Consiglio Comunale 30.11.2023;
- Presentazioni presso le frazioni 11.12.2023, 12.12.2023 e 13.12.2023;
- Presentazione alle associazioni di categoria del 14.12.2023;
- Presentazione alla cittadinanza del 16.12.2023;

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Report prodotti	Giugno	5	2	Elaborata una sintesi grafica delle tabelle contabili del Rendiconto allegata allo stesso e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente. Elaborata un'analisi grafica delle risultanze del Rendiconto 2022 presentata nella Giunta Comunale del 11.05.2023 e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente.
Report prodotti	Dicembre	5	5	Presentata analisi grafica sull'andamento del Bilancio di Previsione 2023 nelle Giunte del 24.08.2023 e del 20.11.2023. Presentate analisi grafiche sulle risultanze del Controllo di Gestione (Giunta del 31.08.2023) e sull'andamento dei Servizi a Domanda Individuale (Giunta del 22.06.2023). Presentata analisi grafica in fase di redazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 (Giunta, Consiglio, Sindacati, Associazioni di Categoria). - Presentazione ai sindacati 16.11.2023; - Prima Commissione Consiliare 27.11.2023; - Consiglio Comunale 30.11.2023; - Presentazioni presso le frazioni 11.12.2023, 12.12.2023 e 13.12.2023; - Presentazione alle associazioni di categoria del 14.12.2023; - Presentazione alla cittadinanza del 16.12.2023;

Azione : RI1.4.2.003_000103 - AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO TARI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 30/04/23

Primo stato avanzamento: Effettuata analisi delle evoluzioni normative introdotte con deliberazione Arera 15/2022 (disciplina dei reclami, termini e modalità di presentazione della dichiarazione, ecc.).
Partecipazione attiva al tavolo di confronto provinciale in ambito tributario (riunioni del 18.01.2023, 22.02.2023, 31.03.2023).
Approvazione nuovo regolamento TARI con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26.04.2023. Effettuata comunicazione come da Piano della Comunicazione 2023 (comunicazione nuove scadenze con bollettino di marzo e news di approvazione regolamento a maggio).

Secondo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Iniziative e campagne di comunicazione	Giugno	1	1	Effettuata comunicazione come da Piano della Comunicazione 2023 (comunicazione nuove scadenze con bollettino di marzo e news di approvazione regolamento a maggio).
Iniziative e campagne di comunicazione	Dicembre	1	0	
Regolamenti elaborati (n.)	Dicembre	1	1	Approvazione nuovo regolamento TARI con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26.04.2023.

Azione : RI1.4.2.003_000105 - CONTROLLO DI GESTIONE - PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' AVVIATE NEL 2022

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/08/23

Primo stato avanzamento: CDG

Definizione tempistiche per le scadenze e revisione set indicatori da utilizzare nel 2023 sulla base di quelli utilizzati nel 2022 (incontro con Segretario del 02.02.2023).
Coordinamento raccolta dati degli uffici (richiesta inviata in data 10.02.2023).
Definizione modalità di ripartizione dei costi del personale tra teatro e biblioteca (incontro con Area Cultura del 14.02.2023).
E' in corso di svolgimento l'elaborazione dei dati ricevuti.

SDI

Definizione modalità e tempistiche per analisi servizi a domanda individuale (incontri con Area Servizi alla Cittadinanza del 07.02.2023 e 09.02.2023).
Elaborazione dati ed analisi scostamenti in relazione ai servizi a domanda individuale.
Esame finale con Segretario (17.04.2023).
Presentazione in giunta dei risultati sul monitoraggio dei servizi a domanda individuale nella giunta del 22.06.23 in collaborazione con l'Area Servizi alla Cittadinanza.

Secondo stato avanzamento: CDG

Definizione tempistiche per le scadenze e revisione set indicatori da utilizzare nel 2023 sulla base di quelli utilizzati nel 2022 (incontro con Segretario del 02.02.2023).
Coordinamento raccolta dati degli uffici (richiesta inviata in data 10.02.2023).
Definizione modalità di ripartizione dei costi del personale tra teatro e biblioteca (incontro con Area Cultura del 14.02.2023).
Elaborazione dati ed analisi degli scostamenti emersi. Aggiornamento intermedio con il Segretario nell'incontro del 17.07.23.
Esame finale delle risultanze del controllo di gestione con Segretario (10.08.23).
Elaborazione grafica degli esiti del controllo di gestione (vedi azione dedicata).
Presentazione esiti del controllo di gestione nella Giunta Comunale del 31.08.2023.

SDI

Definizione modalità e tempistiche per analisi servizi a domanda individuale (incontri con Area Servizi alla Cittadinanza del 07.02.2023 e 09.02.2023).
Elaborazione dati ed analisi scostamenti in relazione ai servizi a domanda individuale.
Esame finale con Segretario (17.04.2023).
Presentazione in giunta dei risultati sul monitoraggio dei servizi a domanda individuale nella giunta del 22.06.23 in collaborazione con l'Area Servizi alla Cittadinanza.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero totale indicatori utilizzati nel controllo di gestione	Giugno	100	100	Sono stati utilizzati la quasi totalità degli indicatori previsti nel 2022. Quelli non utilizzati sono stati sostituiti da nuovi indicatori individuati di concerto con il Segretario nell'incontro del 02.02.2023.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Numero totale indicatori utilizzati nel controllo di gestione	Dicembre	100	100	Utilizzazione, aggiornamento e analisi di tutto il set degli indicatori definiti nel 2022
Report prodotti	Giugno	1	0	
Report prodotti	Dicembre	1	1	Presentazione risultanze finali monitoraggio andamento SDI nella Giunta del 22.06.2023. Presentazione esito finale CdG nella Giunta del 31.08.2023.

Azione : RI1.4.2.003_000106 - MONITORAGGIO E VERIFICA DI QUANTO REALIZZATO

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Redazione di una relazione conclusiva sullo stati di attuazione dell'obiettivo inviata al Segretario Comunale per l'esame con l'Amministrazione nella Giunta del 28.12.2023.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	55	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	Redazione di una relazione conclusiva sullo stati di attuazione dell'obiettivo inviata al Segretario Comunale per l'esame con l'Amministrazione nella Giunta del 28.12.2023.

Azione : RI1.4.2.003_000107 - REALIZZAZIONE BILANCIO DI FINE MANDATO

Data inizio prev.: 01/07/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/07/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Analisi delle linee di mandato dell'Amministrazione ed elaborazione di un prospetto degli obiettivi strategici, operativi e di performance volto ad individuare le linee di intervento percorse dall'Amministrazione nel corso del mandato.

Condivisione prospetto con gli uffici e successivo coordinamento della raccolta dati inerenti le azioni operative poste in essere al fine della realizzazione degli obiettivi individuati.

Analisi di concerto con il Segretario per l'individuazione dei dati e degli indicatori maggiormente significativi per illustrare le azioni emerse dalla precedente rilevazione.

Condivisione degli indicatori con gli uffici e coordinamento della redazione, da parte degli uffici stessi, delle singole sezioni testuali che sono andate a comporre il documento.

Redazione della sezione in merito alla gestione contabile ed al suo andamento lungo tutto il corso del mandato amministrativo.

Trasmissione delle risultanze finali alla ditta affidataria del servizio di redazione del documento finale in data 28.12.2023.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Report prodotti	Giugno	1	0	

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Report prodotti	Dicembre	1	1	Trasmissione delle risultanze finali alla ditta affidataria del servizio di redazione del documento finale in data 28.12.2023.

Area	Segretario Generale
-------------	----------------------------

Settore	Segretario Generale
----------------	---------------------

Cdr	RICDR002 Segretario Generale
------------	-------------------------------------

Responsabile	CANTAGALLI PAOLO
---------------------	------------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.002_0012-SEMPLIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO GESTIONALE	50,00	100,00	50,00

STORICO VARIAZIONI:	si richiede di eliminare gli indicatori delle azioni; modificare ultimo indicatore sostituendo n. report prodotti con stato di avanzamento obiettivo indicante il numero di azioni rispetto a quelle previste: MONITORAGGIO DELLE AZIONI E ATTIVITA' ASSEGNATE AI RESPONSABILI NELL'AMBITO DEL CORRISPONDENTE OBIETTIVO
----------------------------	---

Azione : RI1.4.1.002_001201 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NELLA DIREZIONE OPERATIVA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 06/02/23

Primo stato avanzamento: i contenuti dell'obiettivo (azioni, tempi e indicatori) sono stati condivisi nella direzione operativa del 6/2

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.002_001202 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI NEL 2021 E 2022

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state definite e realizzate le seguenti attività: 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nel 2023 adozione nuovi atti da parte di: ASF, AUEA per nomina capo ufficio di piano (giugno), ASG, ALP; per le altre aree sufficiente verifica della coerenza con la situazione attuale; 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) assegnazioni aree di miglioramento a tutti i dipendenti: vedere report delle singole aree relative a l medesimo obiettivo; 4) azioni di condivisione degli obiettivi con i dipendenti dell'area (incontri di presentazione/assegnazione azioni/ definizione contributo individuale-gruppo per il raggiungimento dell'obiettivo: vedere report delle singole aree relative a l medesimo obiettivo; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023); 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione verrà verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT: vedere report delle singole aree relative al medesimo obiettivo; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e

responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati due incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento)

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle otto azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) nuove nomine responsabili proc.to/part. resp.tà/assegnazione attività: individuazione titolari e sostituti (effettivi) e compartimentazione funzioni: nel 2023 adozione nuovi atti da parte di: ASF, AUEA per nomina capo ufficio di piano (giugno), ASG, ALP; per le altre aree sufficiente verifica della coerenza con la situazione attuale: effettuate nomine AUEA e ASF, per le due aree ASG e ALP è stato deciso di procedere a seguito dell'assunzione dell'esperto digitale (ASG) e del consolidamento dell'org.ne nel 2024 per l'ALP; per le altre aree è stata valutata la rispondenza degli atti già adottati alle necessità organizzative attuali; 2) attuazione modalità definizione criteri condivisi e omogenei per le valutazioni: definite modalità nella direzione operativa del 6/2; 3) vedere report di ogni responsabile di area relativo al medesimo obiettivo; 4) vedere report di ogni responsabile di area relativo al medesimo obiettivo; 5) aggiornamento piano formazione e in base al fabbisogno formativo e partecipazione dei dipendenti ai corsi: il piano di formazione, redatto a seguito del coinvolgimento dei responsabili di area, è stato approvato nell'ambito del PIAO 2023/25 (DGC n. 12 del 30/1/2023); 6) attuazione misure previste nel PTPCT: l'attuazione è stata verificata tramite la redazione del report annuale da parte di ogni responsabile di area; 7) vedere report di ogni responsabile di area relativo al medesimo obiettivo; 8) lavoro per obiettivi: incontri periodici sindaco/assessore/segretario/resp.le con aggiornamento report (presenza dei collaboratori 2 volte l'anno: monitoraggio avanzamento obiettivi/principali attività e responsabilizzazione/coinvolgimento collaboratori: sono stati effettuati tre incontri di coordinamento e monitoraggio con tutte le aree (responsabili, collaboratori, segretario, sindaco, assessori di riferimento)

Azione : RI1.4.1.002_001203 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Data inizio prev.: 01/02/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Relativamente alle quattro azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione); 2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi (a fine anno verrà prodotto il report al riguardo); 3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni: l'area ha attuato le azioni indicate / l'area ha realizzate le seguenti attività fra le azioni indicate: _____; 4) aggiornamento sito: in considerazione della sopravvenuta definizione dei tempi per la realizzazione del nuovo sito nell'ambito del progetto PNRR, l'aggiornamento verrà realizzato in coerenza con i tempi per la migrazione, previsti per inizio 2024, per il 2023 l'area provvederà ad aggiornare autonomamente le pagine di propria competenza
 Relativamente alle quattro azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione); 2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi (a fine anno verrà prodotto il report al riguardo); 3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni: vedere report dell'obiettivo omologo di ogni area organizzativa del Comune; 4) aggiornamento sito: in considerazione della sopravvenuta definizione dei tempi per la realizzazione del nuovo sito nell'ambito del progetto PNRR, l'aggiornamento verrà realizzato in coerenza con i tempi per la migrazione, previsti per inizio 2024, per il 2023 l'area provvederà ad aggiornare autonomamente le pagine di propria competenza

Secondo stato avanzamento: Relativamente alle quattro azioni previste nell'indicatore sono state realizzate le seguenti attività:
 1) effettuazione attività assegnate all'area di competenza con il Piano Comunicazione (partecipazione attiva agli incontri con Uff. Comunicazione); 2) invio di un congruo numero di informazioni per la produzione di news/comunicati stampa/campagne di comunicazione, con particolare riferimento agli obiettivi e alle principali attività/servizi (a fine anno è stato prodotto il report al riguardo, presentato in giunta); 3) attuazione degli strumenti di accoglienza del cittadino/utente: vd pagina dedicata del sito (numero unico per appuntamenti/trasf. di chiamata/relazione con urp per scambio informazioni: vedere report redatto da ogni responsabile relativamente al medesimo obiettivo; 4) aggiornamento sito: in considerazione della sopravvenuta definizione dei tempi per la realizzazione del nuovo sito nell'ambito del progetto PNRR, l'aggiornamento verrà realizzato in coerenza con i tempi per la migrazione, previsti per inizio 2024, per il 2023 ogni area ha provveduto ad aggiornare autonomamente le pagine di propria competenza

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Azione : RI1.4.1.002_001204 - COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Data inizio prev.: 01/03/23

Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: vedere report dell'omologo obiettivo assegnato ad ogni area organizzativa del Comune

Secondo stato avanzamento: l'azione è stata completata nel primo semestre.

Nel secondo sono stati prodotti, da parte dell'Ufficio Controllo di Gestione, i report previsti, presentati in giunta

Azione : RI1.4.1.002_001205 - REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSEGNATE NELL'AMBITO DELL'OBIETTIVO "DIGITALIZZAZIONE - 2° STRALCIO"

Data inizio prev.: 01/07/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: vedere report dell'omologo obiettivo assegnato ad ogni area organizzativa del Comune

Secondo stato avanzamento: L'Amministrazione ha procrastinato al 2024 la realizzazione dell'obiettivo, in sede di report intermedio sull'avanzamento obiettivi 2023

Azione : RI1.4.1.002_001206 - MONITORAGGIO DELLE AZIONI E ATTIVITA' ASSEGNATE AI RESPONSABILI NELL'AMBITO DEL CORRISPONDENTE OBIETTIVO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: l'avanzamento delle azioni e attività assegnate ai responsabili è stato monitorato nelle direzioni operative del 5 giugno e del 3 luglio

Secondo stato avanzamento: l'avanzamento delle azioni e attività assegnate ai responsabili è stato monitorato nelle direzioni operative del 2 ottobre e del 6 novembre

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.1.003_0005-Coordinamento obiettivi strategici: PIAO, PNRR, PIANO DI MIGLIORAMENTO	50,00	100,00	50,00

Azione : RI1.4.1.003_000501 - Definizione struttura PIAO entro il 31 gennaio

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/01/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: il PIAO di Russi è stato approvato con dgc n. 12 del 30/1/2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	100	100	

Azione : RI1.4.1.003_000502 - Presentazione nelle giunte degli schemi di PIAO entro la scadenza di legge

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/01/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Primo stato avanzamento: presentazione linee generali del PIAO nella seduta del 12/1; il PIAO di Russi è stato approvato con dgc n. 12 del 30/1/2023

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	

Azione : RI1.4.1.003_000503 - Monitoraggio periodico sottosezioni PIAO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nel primo semestre si è provveduto, in attuazione di quanto indicato nella sezione 4 del PIAO (Monitoraggio) ad aggiornare in due momenti la sez. 3B (piano fabbisogni personale) con la DGC n. 44 del 30/3 e n. 72 del 15/6; contestualmente si è proceduto alla verifica della congruenza della sez. 3A (struttura organizzativa); con DGC n. 44 del 30/3 si è provveduto all'aggiornamento della sez. 2C (piano anticorruzione). L'avanzamento e aggiornamento delle attività delle sez. 2A (valore pubblico) e 2B (performance) verranno monitorate rispettivamente in sede di approvazione dello stato di attuazione dei programmi e di redazione del report semestrale; per quanto riguarda le sez. 3C (piano formazione), 3D (lavoro agile) e 3E (piano azioni positive), si procederà alla verifica in sede di adozione del PIAO 2024/26: l'attività delle tre sezioni è affidata, principalmente, all'Area Gestione Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Secondo stato avanzamento: Nel secondo semestre si è provveduto, in attuazione di quanto indicato nella sezione 4 del PIAO (Monitoraggio) ad aggiornare la sez. 3B (piano fabbisogni personale) con la DGC n. 111 del 28/9; contestualmente si è proceduto alla verifica della congruenza della sez. 3A (struttura organizzativa); con DGC n. 44 del 30/3 si è provveduto all'aggiornamento della sez. 2C (piano anticorruzione): nelle sedute della direzione operativa è stato presentato l'esito del controllo successivo degli atti e sono state presentate le azioni del piano anticorruzione, la cui attuazione è stata verificata tramite la presentazione di un report a consuntivo da parte di ogni responsabile di area. L'avanzamento e aggiornamento delle attività delle sez. 2A (valore pubblico) e 2B (performance) sono state monitorate rispettivamente in sede di approvazione dello stato di attuazione dei programmi (DCC n. 48 del 27/7/2023 e di redazione del report semestrale avanzamento obiettivi performance (DGC n. 113 del 28/9/2023); per quanto riguarda le sez. 3C (piano formazione), 3D (lavoro agile) e 3E (piano azioni positive), si procederà alla verifica in sede di adozione del PIAO 2024/26: l'attività delle tre sezioni è affidata, principalmente, all'Area Gestione Risorse Umane dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna

Azione : RI1.4.1.003_000504 - Aggiornamento del PIAO nelle sezioni anticorruzione e formazione del personale

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/05/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 30/03/23

Primo stato avanzamento: l'aggiornamento è stato effettuato con la DGC N. 4 DEL 30/3

Secondo stato avanzamento:

Azione : RI1.4.1.003_000505 - MONITORAGGIO PNRR

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: L'avanzamento degli interventi finanziati con il PNRR e dei c.d. interventi confluiti nel PNRR è stato monitorato in sede di cabina di regia (sono state effettuate 6 sedute: inizialmente si è provveduta a cadenza mensile, per monitorare il rispetto dei tempi previsti per gli affidamenti, poi si è definita una cadenza bimestrale per verificare e lo stato di avanzamento dei lavori e dei servizi). Per quanto concerne gli obiettivi relativi alla digitalizzazione è stato costituito un gruppo di lavoro ad hoc che monitora mensilmente l'avanzamento, dandone conto in sede di cabina di regia. In sintesi sono state effettuate tutte le verifiche: peraltro al 31/12/2023 i RUP dei vari interventi hanno evidenziato il rispetto, a tale data, dei crono-programmi previsti e delle scadenze assegnate dalle varie

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

linee di finanziamento

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	70	la percentuale tiene conto dell'avvenuta approvazione del regolamento PNRR e dell'effettuazione di tutte le sedute della cabina di regia relative al primo semestre, aventi scadenza al 30/6
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	In sintesi sono state effettuate tutte le verifiche: peraltro al 31/12/2023 i RUP dei vari interventi hanno evidenziato il rispetto, a tale data, dei cronoprogrammi previsti e delle scadenze assegnate dalle varie linee di finanziamento
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	100	100	presentazione in giunta del regolamento per la gestione del monitoraggio

Azione : RI1.4.1.003_000506 - COORDINAMENTO E MONITORAGGIO AZIONI PREVISTE NEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Le azioni previste e inserite nel piano della performance 2023 e negli ulteriori atti di programmazione sono state monitorate ed effettuate:

1) assunzione di un esperto digitale (successivamente dimissionario: si è provveduto conseguentemente alla programmazione dell'assunzione del/la sostituto/a, avvenuta il 30/12/2023 (3° stralcio piano assunzioni); 2) ristrutturazione organizzazione Area Urbanistica-edilizia-ambiente: completata con la nomina dei due capi ufficio e l'assegnazione di compiti, responsabilità e procedimenti a tutti i dipendenti assegnati (atto resp.le area Urbanistica prot. n. 11091 del 25/7/2023); 3) monitoraggio rispetto tempi procedimenti area urbanistica-edilizia-ambiente (che comprende anche il SUAP): effettuati gli incontri mensili con il monitoraggio indicato; 4) formazione digitale: inserita nel piano formazione 2023-25; 5) formazione PNRR-REGIS, ecc.: effettuata; cybersecurity e nuove applicazioni gestionali digitali: inserite negli interventi di digitalizzazioni finanziati con il PNRR; 6) efficientamento energetico: obiettivo assegnato all'Area Lavori pubblici-patrimonio che ha definito e assegnato il contratto epc per la sostituzione dell'intero impianto di illuminazione pubblica (aggiudicazione provvisoria avvenuta a fine dicembre 2023)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Report prodotti	Giugno	100	0	
Report prodotti	Dicembre	100	100	presentazione di un report a consuntivo (dicembre): il report è stato presentato dal segretario nella seduta di giunta del 28/12/2023

Area	Ufficio staff e finanziamenti Europei
-------------	--

Settore	Ufficio staff e finanziamenti Europei
----------------	---------------------------------------

Cdr	RICDR005 Ufficio staff e finanziamenti Europei
------------	---

Responsabile	CANTAGALLI PAOLO
---------------------	------------------

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
RI1.4.2.001_0002-SVILUPPO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE	100,00	100,00	100,00

Azione : RI1.4.2.001_000201 - definizione azioni piano comunicazione 2023-2024

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/04/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: il piano di comunicazione è stato approvato con dgc n. 58 del 27/4, con i contenuti indicati nella descrizione dell'obiettivo

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	100	100	presentazione del piano in giunta, per l'approvazione

Azione : RI1.4.2.001_000202 - coordinamento realizzazione azioni piano comunicazione

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'Ufficio ha presentato il piano a tutti i responsabili nella direzione operativa del 5/6. Inoltre ha effettuato gli incontri specifici con le aree Cultura, Cittadinanza, Serv. Generali, Serv. Finanziaria, Lavori Pubblici, Polizia locale (responsabile e referente per la comunicazione)

Secondo stato avanzamento: Il dettaglio delle attività effettuate e del coordinamento realizzato è contenuto nei report presentati alla giunta nella seduta del 18/1/2024, allegati al sistema di misurazione e valutazione della performance. Gli indicatori evidenziano il raggiungimento degli obiettivi prefissati: incremento dell'attività di comunicazione, coinvolgimento di tutte le aree organizzative nell'attività di comunicazione e conseguente ampliamento dello spettro di informazioni fornite al cittadino-utente; ampliamento degli strumenti di comunicazione social e relativo incremento delle comunicazioni effettuate sugli stessi

Azione : RI1.4.2.001_000204 - effettuazione delle azioni del piano di comunicazione di diretta competenza

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: nel primo semestre l'Ufficio Comunicazione ha effettuato le seguenti attività, in attuazione del Piano Comunicazione: news sul sito e social e comunicati stampa in relazione alle attività, servizi e emergenza alluvione (i dati verranno indicati nel report di fine anno); sono state realizzate le seguenti 15 campagne specifiche: area urbanistica-ambiente (PUG, comunità energetiche e Liberiamo l'aria), area cultura (Russi Estate, stagione teatrale e iniziative S. Giacomo); area serv. cittadinanza (Linea Rosa, conversazioni educative, conversazioni sulla salute, la salute nel piatto), area lavori pubblici (interventi PNRR e cantieri in corso), area serv. generali (progetti digitali PNRR), area serv. finanziari (comunicazioni e informazioni in campo tributario e novità normative; apertura e gestione profilo instagram e facebook; creazione di un social media team; gestione canale youtube; sono stati pubblicati a marzo e giugno due numeri del bollettino comunale; è stato costantemente aggiornato il sito comunale; è stata costantemente aggiornata la sezione Amministrazione trasparente; è stata costantemente aggiornata la sezione relativa agli interventi PNRR, conformemente al regolamento approvato

Secondo stato avanzamento: le attività assegnate nel Piano all'Ufficio Comunicazione sono state tutte realizzate: per il dettaglio vedere il report allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance, presentato in giunta il 18/1/2024

Azione : RI1.4.2.001_000205 - monitoraggio e verifica delle azioni svolte

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Russi

le attività realizzate nel primo semestre sono indicate nel report relativo alle azioni che compongono il presente obiettivo. In relazione alla dotazione organica dell'Ufficio, entro il mese di settembre verrà aggiornato dalla giunta il programma delle attività assegnate

Secondo stato avanzamento: la verifica e il monitoraggio sono state costantemente effettuate: per il dettaglio vedere il report allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance, presentato in giunta nella seduta del 18/1/2024

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Campagne di comunicazione realizzate (n.)	Giugno	100	70	sono state realizzate 15 campagne di comunicazione
Campagne di comunicazione realizzate (n.)	Dicembre	100	100	sono state realizzate 25 campagne di comunicazione: sostanzialmente tutte quelle programmate nel piano
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	l'obiettivo, come indicato nel report a consuntivo, è stato interamente realizzato
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	tutte le azioni programmate nel piano sono state realizzate, salvo quelle rinviate per la procrastinazione delle attività oggetto di comunicazione, a causa di una modifica dei programmi dell'ente